



HINDUSTHAN BANK

दि हिंदुस्थान को. ऑप. बैंक लि. मुंबई

५४ वा वार्षिक अहवाल | सन २०२३-२०२४

दि हिंदुस्थान
को-ऑपरेटिव्ह
बैंक लि., मुंबई



The Hindusthan Co-Op. Bank Ltd., Mumbai

HEAD OFFICE : HORIZON TOWER, 1ST & 2ND FLOOR, JAI SHASHANK CO-OP. HSG. SOCIETY LTD, OPP. ATI PURAV MARG, CHUNABHATTI, MUMBAI-400 022
Website : www.hindusthanbank.com



आमचे प्रेरणास्थान

आदरणीय नेते



लोकनेते

मा. श्री. शरदचंद्रजी पवार साहेब



आदरणीय नेते



मा.श्री. एकनाथ शिंदे साहेब
मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.श्री. उद्धवजी ठाकरे साहेब
माजी. मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.श्री. अजितदादा पवार साहेब
उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.श्री. देवेंद्र फडणवीस साहेब
उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य

दि हिंदुस्थान को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई

संचालक मंडळ
सन २०१६-१७ ते २०२०-२१



कामगार नेते
श्री. गुलाबराव जगताप
अध्यक्ष, बँकेच्या प्रगतीचे शिल्पकार



श्री. सुधाकर शिंदे
उपाध्यक्ष



श्री. प्रकाश नार्वेकर
संचालक



डॉ. सौ. मंजुषा जगताप
संचालिका



श्री. कृष्णा मराठे
संचालक



श्री. संपतराव गोडसे
संचालक



श्री. तुकाराम मोटे
संचालक



श्री. हणमंत घनवट
संचालक



श्री. भिमराव जाधव
संचालक



श्री. सुरेश येळे
संचालक



श्री. शंकर पवार
संचालक



श्री. प्रकाश भोसले
संचालक



सौ. संगिता दुधाळ
संचालिका



श्री. विनायक जोशी
स्विकृत तज्ञ संचालक



श्री. विश्वास नित्सुरे
स्विकृत तज्ञ संचालक



श्री. पंडित जमदाडे
कर्मचारी प्रतिनिधी
३०/०६/२०२३ पर्यंत



श्री. प्रशांत कोळी
कर्मचारी प्रतिनिधी



श्री. बिरुदेव खिलारी
कर्मचारी प्रतिनिधी
३०/९/२०२३ पासून



श्री. सुनिल पटवर्धन
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



५४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस
(फक्त सभासदांसाठी)

बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविण्यांत येते की, बँकेची ५४ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दि. २८ सप्टेंबर २०२४ रोजी दुपारी ३.३० वा. कै. स्मिता सामंत सभागृह, शांताराम कृष्णाजी पंत वालावलकर माध्यमिक विद्यालय, डेअरी रोड, नेहरु नगर, कुर्ला (पूर्व), मुंबई ४०० ०२४ येथे खाली दिलेल्या विषयांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यात आली आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर उपस्थित रहावे, ही विनंती.

- सभेपुढील विषय -

- १) दिनांक २२ सप्टेंबर, २०२३ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून ते कायम करणे
- २) संचालक मंडळाने सादर केलेला दिनांक ३१ मार्च, २०२४ अखेरच्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल तसेच वैधानिक लेखापरिक्षकांनी प्रमाणित केलेले ताळेबंद व नफातोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
- ३) सन २०२३-२०२४ या सहकारी वर्षाच्या वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या लेखापरिक्षण अहवालाची नोंद घेणे.
- ४) सन २०२२-२०२३ च्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाच्या दोषदुरुस्ती अहवालाची नोंद घेणे.
- ५) सन २०२४-२०२५ या सहकारी वर्षाकरिता बँकेच्या संचालक मंडळाने अंतर्गत तसेच कंकरंट लेखापरिक्षकांची नेमणूक केली आहे, त्यास अंतिम मान्यता देणे.
- ६) भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशानुसार सन २०२४-२०२५ या सहकारी वर्षाकरिता वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या नियुक्तीस भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मान्यतेनुसार त्यांची नेमणूक करणे.
- ७) सन २०२३-२०२४ या सहकारी वर्षाच्या मंजूर अंदाजपत्रकापेक्षा कमी-जास्त झालेल्या उत्पन्न व खर्चास तसेच संचालक मंडळाने सुचविलेल्या सन २०२४-२०२५ च्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे.
- ८) महाराष्ट्र शासनाच्या “एकरकमी परतफेड योजने” अंतर्गत सवलत दिलेल्या थकित कर्ज खात्यांची माहिती घेणे व संचालक मंडळाच्या निर्णयाची नोंद घेणे.
- ९) सन २०२४-२०२५ मधील सभासद प्रशिक्षण कार्यक्रमास मंजुरी देणे व गतवर्षीचा आढावा घेणे.
- १०) वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांची रजा मंजूर करणे.
- ११) मा. अध्यक्षीयच्या अनुमतीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

संचालक मंडळाच्या आदेशावरून
सही/-
सुनिल सदाशिव पटवर्धन
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

दिनांक : १३ सप्टेंबर २०२४
मुंबई

- विशेष सूचना-

- १) गणसंख्ये अभावी सदर सभा तहकूब झाल्यास ती सभा त्याच ठिकाणी ठरलेल्या वेळेनंतर अर्ध्या तासाने घेण्यात येईल व त्या सभेस गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही.
- २) कोणत्याही सभासदास अहवालासंदर्भात काही माहिती हवी असल्यास अशा सभासदांनी दि. १७ सप्टेंबर २०२४ पर्यंत बँकेच्या मुख्य कार्यालयाकडे कार्यालयीन वेळेत लेखी कळविणे आवश्यक आहे. जेणेकरून माहिती पुरविणे सुलभ होईल. आयत्यावेळी विचारलेले प्रश्न स्वीकारणे बंधनकारक राहणार नाही.
- ३) सभेस येताना सभासदांनी नोटीस प्रत सोबत आणणे आवश्यक आहे.
- ४) ज्या सभासदांनी रु. १,०००/- पेक्षा कमी रकमेचे भाग भांडवल घेतले आहे, त्यांनी आवश्यक त्या रकमेचा भरणा करून किमान ४० शेअर्सची (एकूण रु. १,०००/- पर्यंत) रक्कम लवकरात लवकर पूर्ण करावी. यापुर्वी सभासदांस वारंवार कळविण्यात येऊन देखील ज्या सभासदांनी या बाबींची पूर्तता केलेली नसल्याने बँकेच्या उपविधीनुसार भागभांडवल पुर्ततेअभावी सभासदत्व कायम ठेवण्याची जबाबदारी संबंधित सभासदांची असेल याची नोंद घ्यावी.
- ५) सभासदांनी आपला बदललेला पत्ता त्वरीत कळवावा.
- ६) सभासदांनी आपल्या वारसाची नोंद केलेली नसल्यास ती करून घ्यावी.
- ७) ज्या सभासदांनी अद्यापपर्यंत आपले भाग दाखले घेतले नसतील, त्यांनी बँकेच्या मुख्य कार्यालय/ शाखा कार्यालयातून घेऊन जावेत.
- ८) सभासदांना वार्षिक अहवालाची प्रत जवळची शाखा किंवा मुख्य कार्यालय येथून उपलब्ध करून दिली जाईल तसेच, बँकेच्या www.hindusthanbank.com या संकेतस्थळावर उपलब्ध असेल.
- ९) शैक्षणिक गुणवत्तेनुसार पात्र ठरलेल्या भागधारकांच्या पाल्यांचा सत्कार दरवर्षी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत करण्यात येतो. खालीलप्रमाणे गुण मिळवून उत्तीर्ण झालेल्या आपल्या पाल्यांची नावे त्यांच्या गुणपत्रिकेच्या साक्षात्कृत प्रतीसह दिनांक १७ सप्टेंबर २०२४ पर्यंत जवळच्या शाखेत अथवा मुख्य कार्यालयात कळवावी, त्यानंतर येणाऱ्या नांवाचा विचार केला जाणार नाही.

१	एस.एस.सी. (१० वी)	७५% व त्यापेक्षा जास्त
२	एच.एस.सी. (१२ वी)	७०% व त्यापेक्षा जास्त
३	पदवीधर तसेच पदव्युत्तर व तत्सम परीक्षा	६५% व त्यापेक्षा जास्त



❖ संचालक मंडळ ❖

(दि. ०९.११.२०१६ पासून)

मा. श्री. गुलाबराव गणपतराव जगताप
अध्यक्ष

मा. श्री. सुधाकर भिकोबा शिंदे
उपाध्यक्ष

❖ संचालक ❖

मा. श्री. प्रकाश मुकुंद नार्वेकर
मा. श्री. कृष्णा आबा मराठे
मा. श्री. तुकाराम दादू मोटे
मा. श्री. भिमराव शिवाजी जाधव
मा. श्री. शंकर किसन पवार

मा. डॉ. सौ. मंजुषा गुलाबराव जगताप
मा. श्री. संपतराव नामदेव गोडसे
मा. श्री. हणमंत महादेव घनवट
मा. श्री. सुरेश बाबु येळे
मा. श्री. प्रकाश पांडुरंग भोसले

मा. सौ. संगिता संजय दुधाळ

मा. श्री. विनायक भिकाजी जोशी, स्वि. तज्ञ संचालक
मा. श्री. पंडित आनंदराव जमदाडे, कर्मचारी प्रतिनिधी
(दि. ३०.०६.२०२३ पर्यंत)
मा. श्री. बिरूदेव पांडुरंग खिलारी, कर्मचारी प्रतिनिधी
(दि. ३०.०९.२०२३ पासून)

मा. श्री. विश्वास शंकर नित्सुरे, स्वि. तज्ञ संचालक
मा. श्री. प्रशांत भालचंद्र कोळी, कर्मचारी प्रतिनिधी
मा. श्री. सुनिल सदाशिव पटवर्धन - मुख्य कार्यकारी अधिकारी

❖ व्यवस्थापन मंडळ ❖

(मार्च २०२२ पासून)

मा. श्री. प्रकाश मुकुंद नार्वेकर, अध्यक्ष

मा. श्री. विश्वास शंकर नित्सुरे, सदस्य
मा. श्री. माधव जगन्नाथ प्रभुणे, सदस्य

मा. श्री. अशोक भगवान पाटील, सदस्य
मा. श्री. विश्वास रामचंद्र जाधव, सदस्य

❖ बँकर्स ❖

भारतीय रिझर्व बँक
दि मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., मुंबई - १
सारस्वत को-ऑप. बँक लि. मसजिद बंदर, मुंबई - ९.
आय.डी.बी.आय. बँक, नवीन पनवेल.

दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई - २३.
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, मसजिद बंदर, मुंबई - ९.
दि शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक लि., मुंबई
टि. जे. एस. बी. सहकारी बँक लि., ठाणे.

❖ अंतर्गत लेखापरिक्षक ❖

मे. संजय राणे अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई,
मे. आनंद आर. चांडक अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई
मे. शिंदे नायक अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई
मे. गौरव अशोक गर्ग अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई
मे. व्ही. जी. शिंदे अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, नवी मुंबई

मे. एम. एस. मोहिते अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, डोंबिवली
मे. जगन्नाथ एम. शेट्टी अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई
मे. शिखा डागा अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई
मे. अभिजय मोहाडिकर अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई
मे. जी. एस. इंगळे अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई

❖ वैधानिक लेखापरिक्षक ❖

मे. यु. जी. देवी अँड कंपनी
चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई

❖ बँकेचे मुख्य कार्यालय ❖

दि हिंदुस्थान को-ऑप. बँक लि. मुंबई

होरायझन टॉवर, १ ला आणि २ रा माळा, जय शशांक को-ऑप. हौ. सोसायटी लि., ए.टी. आय. समोर, व्ही. एन. पुरव मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई - ४०० ०२२.

ईमेल admin@hindusthanbank.com वेब साईट www.hindusthanbank.com



संचालक मंडळाचा अहवाल सन २०२३-२४

सन्माननिय सभासद,

आपल्या बँकेच्या ५४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मा. संचालक मंडळाच्या वतीने, आपणा सर्वांचे सन्नेह स्वागत.

आपल्या बँकेचा ५४ वा वार्षिक अहवाल, दिनांक ३१.०३.२०२४ रोजीचा वैधानिक लेखापरीक्षकांनी प्रमाणित केलेला ताळेबंद व नफातोटा पत्रक संचालक मंडळाच्या वतीने आपणासमोर सादर करताना मला आनंद होत आहे.

बँकेच्या कामकाजाचे मूल्यांकन करताना गतवर्षातील आर्थिक परिस्थिती, अर्थक्षेत्रातील व बँकींग क्षेत्रातील घडामोडी आणि त्यामुळे आपल्या बँकेच्या कामकाजावर होणारा परिणाम याबाबतच्या मुख्य बाबी आपणासमोर सादर करणे आवश्यक आहे.

जागतिक आर्थिक परिस्थिती युकेन आणि रशिया यांच्यात सुरु असलेल्या युद्धाचा अप्रत्यक्ष परिणाम, मध्यपूर्वेतील नवीन संघर्ष आणि कोविड-१९ या साथीचा दिर्घकालीन परिणाम यामुळे जागतीक अनिश्चीतता कायम राहिली आणि त्यांचा परिणाम उत्पादकता कमी होणे, पर्यायाने अर्थकारणाचा वाढता ताण यामुळे आर्थिक वाढीचा दर कमी राहिला. कच्चा तेलाच्या दरामधील वारंवार बदलामुळे तेलाच्या किमतीही अस्थिर राहिल्या. IMF च्या अंदाजानुसार सन २०२४ मध्ये ५.८% असलेला जागतीक चलन वाढीचा दर सन २०२५ मध्ये ४.४% पर्यंत कमी येण्याची शक्यता आहे.

भारतीय आर्थिक परिस्थिती- वर नमुद केलेल्या जागतीक आव्हानांचा विचार करता भारतीय अर्थव्यवस्था स्थिर राहिली. सुक्ष्म लघु आणि मध्यम उद्योगांवरील विश्वास आणि देशांतर्गत वाढती मागणी यामुळे परदेशी आणि स्वदेशी गुंतवणुकदारांनी भारतीय बाजारपेठेत गुंतवणुक मोठ्या प्रमाणावर केली, याचा परिणाम म्हणून सर्वात वेगाने वाढणारी अर्थव्यवस्था असा मान मिळवून भारताने आर्थिक वर्ष २०२३-२४ मध्ये ८.२% विकास दर नोंदविला. भारतीय रूपयाच्या आंतरराष्ट्रीयकरणामुळे विविध देशांनी भारतीय रूपयांमध्ये व्यापार करण्यास मंजुरी दिली, त्यामुळे जागतीक GDP मधील वाटा दुप्पट होऊन भारताचे जागतीक व्यवस्थेमध्ये स्थान बळकट झाले आहे.

गुंतवणुकीतील वाढ, ग्राहकांचा उत्साह, अर्थसंकल्पीय शिस्तीतील सातत्य आणि सरकारचा भांडवली खर्चावरील भर यामुळे पुढील वर्षीही भारताला विकास दर कायम राखता येईल.

भारतीय बँकींग क्षेत्र - बँकांच्या ताळेबंदातील वाढ व सुधारणा, CRAR (भांडवल पर्याप्तता) मधील राखले जाणारे योग्य व आवश्यक प्रमाण आणि एकूण अनुत्पादक कर्जांमध्ये मोठ्या प्रमाणावर झालेली घट यामुळे बँकींग क्षेत्र स्थिर होऊन देशाच्या आर्थिक वाढीस मदत करीत आहे.

भारत सरकारने डिजिटल व्यवहारांमध्ये वाढ होणाऱ्या दृष्टीने विविध योजना सुरु करण्यास प्रोत्साहन दिले आहे. परिणामी आपल्या देशात डिजिटल व्यवहारांचे प्रमाण दिवसेंदिवस वाढत आहे. आपली बँक समाजातील सर्वसामान्य घटकांसाठी प्राधान्याने काम करीत आलेली आहे. या सर्वसामान्य व्यावसायिक / नागरिक यांच्या गरजा विचारात घेऊन बँकेने BBPS, Paytm सारख्या डिजिटल पेमेंट सुविधा उपलब्ध करून दिल्या आहेत.

सुरक्षित, सुनिश्चित आणि सकारात्मक वाढ हे ध्येय जोपासलेल्या आपल्या बँकेस येणाऱ्या आर्थिक वर्षात यशाची नवनवीन शिखरे गाठताना आपल्या सर्वांच्या क्रियाशिल सहयोगाची आवश्यकता आम्हाला आहे आणि बँकेच्या यशस्वी वाटचालीत आपला अनमोल सहभाग असेल, याची मला खात्री आहे.

बँकेच्या आर्थिक कामगिरीचा आढावा :

(आकडेवारी रु. 'लाखात')

तपशिल	३१.०३.२०२३ अखेर	३१.०३.२०२४ अखेर	झालेली वाढ / (घट)
वसुल भाग भांडवल	२,२८१.०७	२,२९५.८६	१४.७९
एकूण राखीव व इतर निधी	१५,३२८.२३	१५,०५१.७०	(२७६.५३)
ठेवी			
• चालु	५,६०३.९६	५,४८९.६२	(११४.३४)
• बचत	४०,७५७.३२	४०,६९०.४२	(६६.९०)
• मुदत ठेवी	४८,२९३.१८	४७,१९९.५२	(१,०९३.६६)
• मुदती संपलेल्या मुदत ठेवी	२५१.३६	१६४.२८	(८७.०८)
एकूण	९४,९०५.८३	९३,५४३.८४	(१,३६१.९९)
दिलेली कर्जे			
सुरक्षित	४५,०६१.०४	४८,५२४.७७	३,४६३.७३
असुरक्षित	३,२६८.१०	२७९३.३८	(४७४.७२)
एकूण	४८,३२९.१४	५१,३१८.१५	२,९८९.०१



गुंतवणुक	४६,४५६.७४	४२,९७६.९९	(३,४७९.७५)
एकूण व्यवसाय	१,४३,२३४.९७	१,४४,८६१.९९	१,६२७.०२
निव्वळ व्याज उत्पन्न	३४६८.५१	३५९०.७७	१२२.२६
कर पूर्व नफा	९०२.७०	८६७.९१	(३४.७९)
निव्वळ नफा	२०५.७८	६३६.१०	४३०.३२
एकूण उत्पन्न	८,६२३.४२	८,९१९.९१	२९६.४९
एकूण खर्च	८,४१७.६४	८,२८३.८१	(१३३.८३)
खेळते भांडवल	१,१६,२६४.१३	१,१३,२६२.५८	(३,००१.५५)
निव्वळ अनुत्पादीत कर्जे %	५.७१	०.००	(५.७१)
प्रति कर्मचारी नफा	०.७३	२.३२	१.५९
अग्रक्रम क्षेत्र (Priority Sector) %	४५.५५	५०.२७	४.७२
दुर्बल क्षेत्र (Weaker Sector) %	१५.०४	१६.५७	१.५३
कर्ज व ठेवीचे प्रमाण (CD Ratio) %	५०.९२	५४.८६	३.९४
एकूण कर्मचारी	२८०	२७४	(६)
एकूण शाखा व मुख्य कार्यालय	२६+१=२७	२६+१=२७	-

सभासद :

गतवर्षी ३१ मार्च, २०२३ अखेर बँकेची एकूण सभासद संख्या ४८,४७८ इतकी होती. अहवाल वर्षात २,६५३ नवीन सभासदांना सभासदत्व देण्यांत आले. तसेच १,३४७ सभासदांनी आपल्या सभासदत्वाचा राजीनामा दिल्यामुळे त्यांचे सभासदत्व संपुष्टात आले. परिणामी ३१ मार्च, २०२४ अखेर सभासद संख्या ४९,७८४ झाली आहे.

भाग भांडवल :

गतवर्षी ३१ मार्च, २०२३ अखेर बँकेचे वसुल भाग भांडवल रु. २,२८१.०७ लाख होते. त्यात अहवाल वर्षात रु. १७६.०० लाखाने वाढ झाली असून सभासदत्वाचा राजीनामा दिल्यामुळे रु. १६१.२१ परत केल्याने ३१ मार्च, २०२४ अखेर वसुल भाग भांडवल रु. २,२९५.८६ लाख झाले आहे.

राखीव व अन्य निधी :

बँकेचे निधी हे बँकेची सक्षमता प्रमाण दर्शवितात, म्हणजेच बँकेच्या क्षमतेची कल्पना बँकेच्या निधीवरून लक्षात येते. आपल्या बँकेचे दिनांक ३१.०३.२०२४ अखेर एकूण निधी रु. १५,०५१.७० लाख आहेत.

(आकडेवारी रु. लाखात)

अ.क्र.	तपशिल	३१ मार्च, २०२३ अखेर	३१ मार्च, २०२४ अखेर	झालेली वाढ/(घट)
१.	राखीव निधी	२,४०७.८६	२,४१३.१६	५.३०
२.	इमारत निधी	१,०४५.३७	१,०४५.३७	०.००
३.	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	५,२३०.००	५,१९७.५२	(३२.४८)
४.	इतर निधी	६,६४५.००	६,३९५.६५	(२४९.३५)
	एकूण	१५,३२८.२३	१५,०५१.७०	(२७६.५३)



भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सूचनांप्रमाणे बँकेच्या पर्याप्त भांडवलाचे जोखिम मालमत्तेशी (CRAR) प्रमाण ९% राखणे आवश्यक असते. आपल्या बँकेचे प्रमाण हे मार्च, २०२४ अखेर १४.३३% इतके समाधानकारक आहे. आपल्या बँकेचे नक्त संपत्ती मूल्य (Networth) रु. ४५.७३ कोटी इतके असल्याने बँकेचा आर्थिक पाया भक्कम आहे.

ठेवी :

बँकेचे स्थैर्य, बँकेच्या ठेवीदारांच्या मनात असलेले श्रद्धेचे स्थान म्हणजेच बँकेच्या ठेवीमधील वृद्धी होय. कोरोना विषाणूच्या प्रादुर्भावामुळे निर्माण झालेल्या अभूतपूर्व अशा आर्थिक स्थितीमुळे आपल्या बँकेच्या ठेवीमध्ये घट झाली आहे. बँकेच्या संचालक मंडळाचा विश्वासपात्र कारभार तसेच कर्मचाऱ्यांकडून ग्राहकांना दिली जाणारी आपुलकीची सेवा यामुळे ग्राहकांच्या मनात बँकेविषयी विश्वासासहता कायम आहे.

गतवर्षी ३१.०३.२०२३ अखेर बँकेच्या ठेवी रु.९४,९०५.८३ लाख होत्या. दिनांक ३१.०३.२०२४ अखेर बँकेच्या ठेवी रु. ९३,५४३.८४ लाख झाल्या आहेत. ठेवीमध्ये एकूण रु. १,३६१.९९ लाखांची घट झाली आहे.

डिपॉझिट इन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशनच्या योजनेअंतर्गत प्रत्येकी रु. ५,००,०००/- पर्यंतच्या ठेवी सुरक्षित आहेत. अहवाल वर्षात ठेवीदारांच्या ठेवी सुरक्षित करण्याच्या दृष्टीने मार्च, २०२४ पर्यंत खालीलप्रमाणे विमा (Premium) हप्ते भरले आहेत.

अ.क्र.	विमा हप्त्याची रक्कम रु.	रक्कम भरणा दिनांक
१.	६७,६९,७२५.००	०९.०५.२०२३
२.	६७,२४,७६३.००	१३.११.२०२३

गुंतवणूक :

बँक अधिनियम १९४९ (सहकारी बँकांना लागू असणारा) च्या तरतूदीस अधीन राहून रोख मर्यादा व तरलता यांचे पूर्ण पालन करून रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार बँकेने सरकारी रोख्यात आवश्यक गुंतवणूक केली आहे. गतवर्षी ३१.०३.२०२३ अखेर सरकारी रोख्यातील गुंतवणूक रु.३७,५४५.७१ लाख होती. अहवाल वर्ष ३१.०३.२०२४ अखेर ही गुंतवणूक रु.३४,३१७.१६ लाख आहे. त्याचप्रमाणे इतर बँकेतील व सार्वजनिक उपक्रमातील गुंतवणूक रु. ८,६५९.८३ लाख असून बँकेची एकूण गुंतवणूक रु. ४२,९७६.९९ लाख एवढी आहे.

कर्ज व्यवहार :

गतवर्षी ३१.०३.२०२३ अखेर बँकेची शिल्लक कर्ज रु. ४८,३२९.१४ लाख एवढी होती. त्यामध्ये रु. २,९८९.०१ लाख एवढी वाढ झाली असून ३१.०३.२०२४ अखेर एकूण शिल्लक कर्ज रु. ५१,३१८.१५ लाख एवढी झाली आहेत. दुर्बल घटकांसाठी कर्ज वाटप केले आहे. अहवाल वर्षी कर्ज ठेवीचे प्रमाण (सी.डी.रेशो) ५४.८६% आहे.

खेळते भांडवल :

गतवर्षी ३१.०३.२०२३ अखेर आपल्या बँकेचे खेळते भांडवल रु. १,१६,२६४.१३ लाख इतके होते. अहवाल वर्षात त्यात रु. ३,००१.५५ लाखाने घट होऊन ३१.०३.२०२४ अखेर ते रु. १,१३,२६२.५८ लाख झालेले आहे.

अनुत्पादित कर्ज, वसुली व तरतूद :

अहवाल वर्षात आपल्या बँकेच्या अनुत्पादित कर्जाचे एकूण कर्जाशी प्रमाण हे ९.७८% आहे. आपल्या बँकेचे निव्वळ अनुत्पादित कर्जाचे प्रमाण ०% आहे. यावर्षीच्या एकूण रु. ५१,३१८.१५ लाख कर्जापैकी एकूण ढोबळ अनुत्पादित कर्ज रु. ५,०१७.५५ लाख आहे.

थकबाकी व लवाद दावे :

अनुत्पादित कर्जाचे प्रमाण कमी करण्याकरीता बँकेस कर्ज वसुलीचा पाठपुरावा करणे आवश्यक आहे. बँकेचे संचालक मंडळ व वसुली विभागाचे अधिकारी तसेच कर्मचारी थकीत कर्जाच्या वसुलीसाठी सतत पाठपुरावा करीत असतात. अहवाल वर्षी थकबाकीदारांवर ७६ लवाद दावे दाखल केले आहेत. तसेच ८० थकबाकीदारांना रजिस्टर नोटीसा पाठविल्या आहेत. अहवाल वर्षामध्ये काही खाती नॉन बँकींग मालमत्ता म्हणून वर्गीकृत केल्याने गतवर्षीच्या तुलनेत समाधानकारक वसुली झालेली आहे.



कर्जदारांना विनंती करण्यांत येत आहे की, त्यांनी आपल्या कर्जाचे हप्ते नियमित भरावे, जेणेकरून कायदेशीर कारवाई व सक्तीने कर्ज वसुलीचे कटू प्रसंग टाळता येतील. दिनांक ३१ मार्च, २०२४ अखेर एकूण कर्ज येणे बाकीशी थकबाकी कर्ज प्रमाण ६.२५% इतके आहे.

कार्यक्षेत्र व शाखा विस्तार :

बँकेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य असून २६ शाखांद्वारे व्यवसाय केला जात आहे.

माहिती तंत्रज्ञान विकास :

भविष्यातील सेवा क्षेत्रात निर्माण होणाऱ्या गरजांची पूर्तता करण्याच्या उद्देशाने संचालक मंडळाने अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाचा अंगिकार करण्यात नेहमीच पुढाकार घेतला आहे. याचाच एक भाग म्हणून बँकेने OMNI 3:0 ही अद्ययावत Web based CBS प्रणाली स्विकारली जेणेकरून भविष्यात ग्राहकांना नेट बँकिंग व मोबाईल बँकिंग यासारख्या सुविधा देण्याच्या आश्वासनाची पूर्तता करता येईल. बँकेने अहवालवर्षी ग्राहकांना त्यांची विविध प्रकारची बिले भरण्याकरीता सर्व शाखांमध्ये BBPS सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे. त्याचबरोबर Paytm सेवा देखील कार्यान्वयित केली आहे. दैनंदिन कामकाजात गती मिळून ग्राहकांना जास्तीत - जास्त सेवा देता येईल. या ठिकाणी एक बाब प्रामुख्याने नमुद करावीशी वाटते की, बँकेने आधुनिकीकरणाचा अवलंब करताना ग्राहकांप्रती असणारे जिज्हाळ्याचे नाते व आपुलकीची भावना जराशीही कमी होणार नाही याचे नेहमीच भान बाळगले आहे.

अंदाजपत्रक :

सन २०२३-२०२४ सालासाठी तयार केलेल्या अंदाजपत्रकास गतवर्षीच्या वार्षिक सर्व साधारण सभेत मान्यता देण्यात आली होती. त्यामध्ये अपेक्षित उत्पन्न रु.९,४९७.१० लाख व अपेक्षित खर्च रु. ८,५२२.०० लाख दर्शविण्यात आला होता. परंतु प्रत्यक्षात रु. ८,९१९.९१ लाखाचे उत्पन्न झाले असून रु. ८,२८३.८१ लाख इतका खर्च झाला आहे.

सन २०२४-२०२५ सालासाठी अंदाजपत्रक तयार केले असून त्यास संचालक मंडळाने मान्यतेसह शिफारस केली आहे. या अंदाजपत्रकाची प्रत अहवालात सादर केली आहे. तरी अंदाजपत्रकास मान्यता मिळावी.

लेखापरिक्षक व त्यांची नियुक्ती :

भारतीय रिझर्व्ह बँकेने नागरी सहकारी बँकांनी सुचविलेल्या वैधानिक लेखापरिक्षकांच्या नेमणूकीस अंतिम मंजूरी देण्याचे अधिकार त्यांच्याकडे घेतलेले आहेत. आपल्या बँकेने दिनांक २६.०६.२०२३ रोजीच्या संचालक मंडळ सभेत घेण्यात आलेल्या निर्णयाप्रमाणे आर्थिक वर्ष सन २०२३-२०२४ करीता मे. यु. जी. देवी अँड कंपनी या फर्मची वैधानिक लेखापरिक्षक म्हणून पुनर्नेमणुक करावी, अशी विनंती. दिनांक २८.०६.२०२३ रोजीच्या पत्राद्वारे केली होती. भारतीय रिझर्व्ह बँकेने त्यांच्या दिनांक CO.DOS.RPD.NO.S2941/08.02 2007/2023-24, दिनांक १७.०७.२०२३ रोजीच्या पत्राद्वारे मे. यु.जी. देवी अँड कंपनी या मा. सहकार आयुक्त कार्यालयाने उपलब्ध करून दिलेल्या नामतालीकेमधील अ-१ दर्जा असणारे सनदी लेखापाल फर्मच्या वैधानिक लेखापरिक्षणासाठी नियुक्तीस मंजूरी दिली आहे. मा. वैधानिक लेखापरिक्षकांनी सदरचे लेखापरिक्षण पूर्ण करून अहवालाद्वारे आपल्या बँकेस “अ” ऑडीट वर्ग प्रदान केलेला आहे.

अहवाल वर्षात अंतर्गत व कंकरंट लेखापरिक्षणाचे काम मे. संजय राणे अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई, मे. एम.एस. मोहिते अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, डोंबिवली, मे. शिंदे नायक अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, मुंबई, मे. जगन्नाथ एम. शेट्टी अँड कंपनी, नवी मुंबई, मे. गौरव अशोक गर्ग अँड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई मे. व्ही. जी. शिंदे अँड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, नवी मुंबई, शिखा डागा अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. अभिजय मोहाडिकर अँड असोसिएट्स चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. आनंद आर. चांडक अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. जी. एस. इंगळे अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई यांनी पूर्ण केले असून आपल्या बँकेच्या कामकाजाबाबत त्यांनी उपयुक्त सूचना व मार्गदर्शन केले आहे.

संचालक मंडळ सभा :

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १८ सभा झाल्या व व्यवस्थापन मंडळाच्या १२ सभा झाल्या. बँकेचे कर्जव्यवहार व शाखांचे दैनंदिन कामकाज, थकबाकी व कर्ज वसुली यासंबंधी संचालक मंडळ व त्यांनी नेमलेल्या उपसमित्या मार्फत कर्ज वाटप व निरनिराळ्या विषयांसंबंधी चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले.



खालीलप्रमाणे संचालक मंडळ, व्यवस्थापन मंडळ व उपसमित्यांच्या सभा झाल्या. सदर सभेस संचालकांची उपस्थिती समाधानकारक होती.

अ.क्र.	सभेचा प्रकार	अहवाल सालातील सभा
१.	संचालक मंडळ सभा	१८
२.	व्यवस्थापन मंडळ सभा	१२
३.	कर्ज मंजूरी व छाननी समिती सभा	१४
४.	ऑडीट अँड इन्व्हेस्टमेंट समिती सभा	५
५.	छपाई समिती सभा	१
६.	कर्ज वसुली समिती सभा	७
७.	अल्को अधिकारी समिती सभा	४

महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा कलम ७५ (२) अन्वये बँकेचे संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाचा तपशिल - (आकडेवारी लाखात)

	तपशिल		सन २०२३-२४ वर्षात कर्जाऊ दिलेली रक्कम (रु.)	सन २०२३-२४ वर्षात वसूली झालेली रक्कम (रु.)	३१ मार्च, २०२४ अखेर येणे कर्ज रक्कम (रु.)	३१ मार्च, २०२४ अखेर थकित कर्ज रक्कम (रु.)
१.	संचालक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२.	नातेवाईक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

सभासद, संचालक, अधिकारी व कर्मचारी प्रशिक्षण :

आजच्या स्पर्धेच्या युगात बँकेचा अधिकारी व कर्मचारी वर्ग यांची कार्यक्षमता व कार्यकुशलता वाढविण्याच्या दृष्टीने संचालक मंडळाने आर्थिक सहकारी वर्षात अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना नामवंत अशा प्रशिक्षण संस्थांनी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षण कार्यक्रमात सहभाग घेण्याची संधी दिली आहे. तसेच बँकेने देखील प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित केले होते.

यशस्वी विद्यार्थ्यांचा गुणगौरव :

संचालक मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सभासदांच्या पाल्यांना इयत्ता दहावी, बारावी, पदवी, पदव्युत्तर तसेच तत्सम परिक्षेत विशेष प्राविण्य मिळविले असल्यास बक्षिसे देण्याचा व त्यांचा गुणगौरव करण्याचा उपक्रम सुरु केला आहे. या उपक्रमांतर्गत अहवाल वर्षात १०६ विद्यार्थ्यांचा गुणगौरव करण्यात आला आहे.

श्रध्दांजली :

अहवाल सालात काही भारतीय जवान शहीद झाले. राजकीय नेते, थोर साहित्यिक, सहकार, सामाजिक, शिक्षण, कला-क्रिडा व सांस्कृतिक क्षेत्रातील मान्यवर, बँकेचे ज्ञात-अज्ञात सभासद, खातेदार, ठेवीदार व हितचिंतक, माजी संचालक, अधिकारी, कर्मचारी व त्यांचे नातेवाईक तसेच वेळी-अवेळी झालेल्या राष्ट्रीय आपत्तीत, कोरोनासारख्या महामारीने बळी गेलेल्या, विविध क्षेत्रातील ज्ञात-अज्ञात दिवंगत व्यक्तींना श्रध्दांजली अर्पण करण्यात येत असून त्यांच्या कुटुंबियांच्या दुःखात आम्ही सहभागी आहोत.

आभार :

१. मा. लोकनेते श्री. शरदचंद्रजी पवार साहेब यांच्या अमोल मार्गदर्शनाबद्दल आभार.
२. विधान परिषदेचे मा. सभापती ना. श्री. रामराजे नाईक निंबाळकर साहेब, यांच्या अमोल मार्गदर्शनाबद्दल आभार.
३. मा. ना.श्री. आनंदरावजी अडसुळ साहेब, को-ऑप.बँक एम्प्लॉईज युनियनचे अध्यक्ष तसेच माजी केंद्रीय मंत्री यांच्या अमोल मार्गदर्शनाबद्दल आभार.

४. महाराष्ट्र राज्याचे मुख्यमंत्री मा.ना.श्री. एकनाथजी शिंदे साहेब, उपमुख्यमंत्री मा. ना. श्री. देवेंद्र फडणवीस साहेब, मा.ना. अजितदादा पवार साहेब, सहकार मंत्री मा.ना. दिलीप वळसे पाटील साहेब, अन्न व नागरी पुरवठा ग्राहक संरक्षण मंत्री, श्री. छगनरावजी भुजबळ साहेब, खासदार मा.श्री. सुनिल तटकरे साहेब, मा.आमदार डॉ.श्री. जितेंद्र आव्हाड साहेब, आमदार मा.श्री. गणेशजी नाईक साहेब, आमदार मा.श्री.शशिकांतजी शिंदे साहेब, मा.श्री. नरेंद्र पाटील साहेब, मा.आमदार श्री. संदिप नाईक साहेब, माजी खासदार, मा.श्री.डॉ.संजीव नाईक साहेब, यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
५. श्री. भुषण गगरानी आयुक्त, बृहन्मुंबई महानगरपालिका, मा. श्री. सौरभ राव साहेब, आयुक्त, ठाणे महानगरपालिका, मा.डॉ. इंदु राणी जाखड मॅडम, आयुक्त, कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, मा. डॉ. श्री. कैलास शिंदे साहेब, आयुक्त नवी मुंबई महानगरपालिका, मा.श्री.ज्ञानराज निकम साहेब, मा.विरोधी पक्ष नेता, मुंबई महानगरपालिका, मा. श्री. हनुमंत जगदाळे साहेब, मा. विरोधी पक्ष नेता, ठाणे महानगरपालिका, मा. श्री.नंदकुमार वैती साहेब, मा. नगरसेवक, मुंबई महानगरपालिका, मा. श्री. सुर्यकांत पाटील साहेब, माजी नगरसेवक मुंबई महानगरपालिका, मा.श्री.राजेश शिंदे साहेब, मा. नगरसेवक नवी मुंबई महानगरपालिका यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
६. बँकेचे मुख्यालय व सर्व शाखा ज्या ज्या विभागात आहेत, त्या ठिकाणच्या पोलिस स्टेशनच्या अधिकारी व कर्मचारी वृंदाने केलेल्या मौलिक सहकार्याबद्दल आभार.
७. रिझर्व्ह बँकेच्या नागरी सहकारी बँक विभागाचे चीफ जनरल मॅनेजर तसेच मुंबई विभागाचे मॅनेजर तसेच अर्बन बँक विभाग अधिकारी व कर्मचारी वर्ग यांच्या सहकार्याबद्दल आभारी आहोत.
८. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मा.प्रधान सचिव, सहकार खाते, महाराष्ट्र राज्य, मा. श्री.दिपक तावरे साहेब सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, मा. डॉ. अनिल कवडे साहेब आयुक्त, राज्य सहकारी निवडणूक प्राधिकरण, महाराष्ट्र राज्य, मा. श्री. शहाजी पाटील साहेब सहकारी संस्थांचे विभागीय सहनिबंधक, मा. श्री. नितिन काळे साहेब, जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, मा.श्री. तुबे साहेब, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था बी विभाग, मुंबई, मा.डॉ.श्री. ज्ञानेश्वर डोंगरे साहेब, उपनिबंधक, सहकारी संस्था (परसेवा), मुंबई यांच्या सहकार्याबद्दल ऋणी आहोत.
९. मा. श्री. विद्याधर अनास्कर साहेब अध्यक्ष, सदस्य, प्रशासकीय मंडळ, व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, व इतर सर्व अधिकारी व कर्मचाऱ्यांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल आभार.
१०. मा. श्री. प्रविण दरेकर साहेब, अध्यक्ष, मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक तसेच अधिकारी व कर्मचारी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
११. मा. श्री. डॉ.एच.पी तुम्भोड साहेब, कामगार आयुक्त, मा.निलांबरी भोसले मॅडम कामगार उपायुक्त यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.
१२. मा. श्री. राजेश आडे साहेब, अध्यक्ष, मा. श्री. स.हा.कोल्हाळ साहेब, सचिव, मा. श्री. भाऊसाहेब गांगुर्डे साहेब, कार्मिक अधिकारी तसेच अधिकारी व कर्मचारी वृंद, मुंबई लोखंड व पोलाद कामगार मंडळ यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.
१३. मा. श्री. राजेश आडे साहेब, मा. अध्यक्ष, ग्रोसरी बोर्ड, सौ. स्वरा गुरव मॅडम सचिव, ग्रोसरी बोर्ड, मा. श्री. आदिनाथ खरात साहेब, अध्यक्ष, मा. श्री. सुर्यकांत डोबरीयाल साहेब, सचिव, ट्रान्सपोर्ट बोर्ड, मा. श्री. विजय चौधरी साहेब, अध्यक्ष, भाजीपाला असुरक्षित माथाडी कामगार मंडळ, मा.श्री. अनिल कुटे साहेब, अध्यक्ष क्लिअरिंग अँड फॉरवर्डिंग बोर्ड, व रेल्वे बोर्ड, मा. डॉ. एस. डी. नाईक साहेब, माथाडी हॉस्पिटल ट्रस्टचे कार्यकारी अधिकारी, मा.श्री.डॉ. हणमंतराव पाटील साहेब, मुख्य वैद्यकीय अधिकारी, आणि कर्मचाऱ्यांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल आभार.
१४. मा. श्री. सदानंद थोरात साहेब, मा. श्री. प्रकाश पेडणेकर साहेब, तसेच अधिकारी व कर्मचारी वर्ग, इंदिरा राष्ट्रीय कामगार सोसायटी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
१५. दि महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप.बँक्स फेडरेशन लि. बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि., मुंबई, महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक्स असोसिएशन लि., नॅफकब, नॅशनल पेमेंट कार्पोरेशन ऑफ इंडिया चे पदाधिकारी व कर्मचारी वृंद यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.
१६. बेस्ट, महानगर टेलिफोन निगम, बी.पी.टी., बी.ओ.आर.सी., बी.एम.सी. तसेच हिंदुस्थान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लि., खादी ग्रामोद्योग मंडळ, रिलायन्स एनर्जी लि., भारतीय रेल्वे यांच्या अधिकारी व कर्मचारी वर्गांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल आभार.
१७. बँकेच्या पॅनेलवरील विविध सेवांचे सल्लागार यांच्याकडून मिळालेल्या बहुमुल्य मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचे आभार.



१८. मा. श्री. एकनाथ जाधवसाहेब, मा. श्री. दिलीप खोंड साहेब, मा. श्री. आनंद पाटील साहेब, मा. श्री. ऋषिकांत शिंदे साहेब, मा. श्री. चंद्रकांत पाटील साहेब, मा. श्री. पोपटराव देशमुख साहेब, पदाधिकारी व कर्मचारी वृंद, महाराष्ट्र राज्य माथाडी ट्रान्सपोर्ट आणि जनरल कामगार युनियन, मुंबई यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
१९. मा. श्री. रमेश पाटील साहेब, व्यवस्थापकीय संचालक, अण्णासाहेब पाटील माथाडी कामगार सहकारी पतपेढी मर्यादित मुंबई, तसेच श्री. धनावडे साहेब, व्यवस्थापक, अण्णासाहेब पाटील माथाडी कामगार ग्राहक सोसायटी मर्यादित, मुंबई व इतर कर्मचारी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
२०. मा. श्री. राजेंद्र शिंदे साहेब, संयुक्त निबंधक, वर्ग-१, मे. संजय राणे अॅण्ड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकौंटंट, मुंबई, मे. एम. एस. मोहिते अॅण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट, डोबिवली, मे. शिंदे / नायक अॅण्ड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकौंटंट, मुंबई, मे. जगन्नाथ एम. शेट्टी अॅण्ड कंपनी, नवी मुंबई, मे. गौरव अशोक गर्ग अॅण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई मे. व्ही. जी. शिंदे अॅण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंटस्, नवी मुंबई मे. शिखा डागा अॅण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. अभिजय मोहाडिकर अॅण्ड असोसिएटस् चार्टर्ड अकौंटंटस्, मुंबई, मे. आनंद आर चांडक अॅण्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, मे. जी. एस. इंगळे अॅण्ड कंपनी मुंबई, अंतर्गत/कंकरंट लेखापरीक्षक यांच्या मार्गदर्शनाबद्दल आभार.
२१. मा. श्री. सुनिल साळवी साहेब, कार्याध्यक्ष, मा. श्री. नरेंद्र सावंत साहेब, सरचिटणीस, को-ऑप. बँक एम्प्लॉईज युनियन व त्यांचे पदाधिकारी यांनी कर्मचारी प्रश्नाबाबत सहकार्य केले त्याबद्दल आभार.
२२. बँकेच्या जुन्या मुख्य कार्यालयाच्या जागेचे मालक श्री. महेश बोबडे साहेब, लोखंड बाजार शाखेच्या जागेचे मालक श्री. सी. बी. मोदी साहेब, भांडुप शाखेच्या जागेचे मालक श्री. बाबुराव पाटील साहेब, पी. एम. जी. पी. कॉलनी शाखेच्या जागेचे मालक सौ. सुलोचना गुलाबराव धनावडे मॅडम, श्री. राजेंद्र धनावडे साहेब, तसेच श्री. रावसाहेब इंगोले साहेब, खडकपाडा शाखेच्या जागेचे मालक श्री. के. डी. जाधव साहेब, विक्रोळी (पू.) शाखेच्या जागेचे मालक, सौ. सायली प्रशांत बंड-जैन, वडाळा शाखेच्या जागेचे मालक श्री. मोहन मिस्त्री साहेब, तुर्भे नवी मुंबई शाखेच्या जागेचे मालक, दलित विकास सेवा संघ व त्यांचे पदाधिकारी, मालाड (पूर्व) शाखेच्या जागेचे मालक थावरभाई गाला, दिवा (पूर्व). शाखेच्या जागेचे मालक सौ. सुलभा गणपतशेट गायकवाड, कांदिवली शाखेच्या जागा मालक सौ. गुणवंती कुशलराज राठोड, भोईवाडा परेल शाखेच्या जागेचे मालक आझाद हिंद सर्वोत्कर्ष मंडळ व त्यांचे पदाधिकारी, खार शाखेच्या जागेचे मालक श्रीमती गुलशन ताजदीन पटेल व इनायत ताजदीन पटेल, मुंब्रा शाखेच्या जागेचे मालक श्री. अन्वर खान व चेंबुर शाखेच्या जागेचे मालक श्री. कल्याण तातू राणे तसेच अंबरनाथ शाखेच्या जागा मालक सौ. शोभा धनाजी नलावडे यांनी बँकेसाठी जागा उपलब्ध करून दिल्या. त्यांनी केलेल्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.
२३. इन्फ्रासॉफ्ट टेक्नॉलॉजी लि., मे. ई. एस. डी. एस. सॉफ्टवेअर सोल्युशन्स लि. यांचे अधिकारी मे. इन्मॅक कॉम्प्युटर प्रा. लि. चे अधिकारी, मे. मॅक्सिमस इन्फोवेअर इंडिया प्रा. लि., मे. सिफनी टेक्नॉलॉजी लि., मे. वेलॉक्स सोल्युशन्स प्रा. लि. तसेच एशियन असोसिएटस् चे अधिकारी व कर्मचारी यांच्या सहकार्याबद्दल आभार.
२४. लोखंड व्यवसायात काम करणारे बँकेचे सर्व सभासद, माथाडी कामगार, हितचिंतक, कार्यकर्ते यांच्या अखंड सहकार्याबद्दल आभार.

समारोप :

बँकेचे कामकाज करीत असतांना आमच्याकडून कळत नकळत काही चुका झाल्या असतील, वेळप्रसंगी बँकेच्या हितासाठी काही कटू शब्द बोललो असू, परंतु हे सर्व आपण आपुलकीच्या भावनेने सहन केले त्याबद्दल आपणा सर्वांचा आभारी आहे. आपण आम्हांला बँकेची सेवा करण्याची पुन्हा संधी दिल्याबद्दल आपणांस अनेक धन्यवाद ! बँकेचा प्रत्येक सभासद, ठेवीदार, कर्मचारी, आर्थिक दृष्टीने सुखी होऊन त्याची सर्वांगीण प्रगती होवो अशी सदिच्छा व्यक्त करून अहवाल पूर्ण करतो.

जय हिंद । जय महाराष्ट्र ॥ जय सहकार ॥

आपला सहकारी

गुलाबराव जगताप

अध्यक्ष



३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
४०,००,००,०००.००	.	१ भाग भांडवल			४०,००,००,०००.००	.
		i) अधिकृत भाग भांडवल				
		चे १,६०,००,००० समभाग २५/- प्रत्येक				
		ii) वसुल भाग भांडवल				
२२,८१,०६,६७५.००		९१,८३,२४६ (मागील वर्ष ९१,२४,०६३)			२२,९५,८६,२४०.००	
		चे समभाग २५/- प्रत्येक				
		५०९ (मागील वर्ष ५१०) चे समभाग २५/- अंशतः १०/- प्रमाणे				
		अ) व्यक्ती (मागील वर्ष २१,१२,३३,२६०.००) २१,४०,३८,२८०.००				
		ब) सहकारी संस्था (मागील वर्ष १,६८,७३,४१५.००) १,५५,४७,९६०.००				
		क) राज्य सरकार (मागील वर्ष ०.००) ०.००				
		२ राखीव आणि इतर निधी				
२४,०७,८५,८००.००		i) वैधानिक राखीव निधी	२४,१३,१५,९००.००			
५२,३०,००,०००.००		ii) बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी	५१,९७,५१,९६१.३४			
२,४७,३५,०००.००		iii) क्रियाशील जिंदगीची तरतूद	२,४७,३५,०००.००			
१०,४५,३६,८१५.००		iv) इमारत निधी	१०,४५,३६,८१५.००			
१,४८,००,०००.००		v) तंत्रज्ञान विकास निधी	१,४८,००,०००.००			
१,००,०००.००		vi) कर्मचारी कल्याण निधी	१,००,०००.००			
५,१७,०५,८००.००		vii) गुंतवणूक चढउतार निधी	५,१७,०५,८००.००			
५०,०००.००		viii) धर्मादाय निधी	५०,०००.००			
३४,६६,०००.००		ix) आकस्मिक राखीव निधी	३४,६६,०००.००			
९,३३,२९,८१५.००		x) गुंतवणूक घसारा निधी	६,२१,८३,३६८.११			
३७,५९,६१,९५५.००		xi) मालमत्ता पुनर्मूल्यांकन निधी	३६,६५,६२,९०६.००			
४७,०४,१९२.००		xii) पुनर्चित कर्ज तरतूद	३१,०४,१९२.००			
३०,००,०००.००		xiii) लाभांश समाकरण निधी	३०,००,०००.००			
८,९२,०९,८१५.००		xiv) बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी(गुंतवणूक)	१०,६४,१९,६३०.००			
५,००,०००.००		xv) सुवर्ण महोत्सव निधी	५,००,०००.००			
७,००,०००.००		xvi) प्रशिक्षण निधी (संचालक सदस्य आणि कर्मचारी)	७,००,०००.००			
१७,००,०००.००		xvii) संचालक मंडळ निवडणूक निधी	१७,००,०००.००			
५,३८,१००.००		xviii) आकस्मिक देणी तरतूद	५,३८,१००.००			
१,५३,२८,२३,२९२.००					१,५०,५१,६९,६७२.४५	
		३ प्रमुख /सहाय्यक/राज्य भागीदारी निधी खाते				०.००
		४ ठेवी आणि इतर खाती				
		i) मुदत ठेवी				
४,१५,६३,९८,४४८.२९		अ) वैयक्तिक ४,०७,०७,८३,१२२.२९				
५०,५२,६०,३९७.००		ब) इतर संस्था ४९,०७,८९,२१७.००				
२,५१,३६,१९२.००		क) मुदत संपलेल्या ठेवी १,६४,२८,०४५.००				
			४,५७,८०,००,३८४.२९			
१,७६,०९,२९,९६७.००		एकूण बेरीज पुढील पानावर			१,७३,४७,५५,९१२.४५	



अखेरचे ताळेबंद

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
५७,०१,२८,७४१.४३		१. रोख (परिशिष्ट ३ प्रमाणे) भारतीय रिझर्व्ह बँक, भारतीय स्टेट बँक आणि सहयोगी, राज्य सहकारी बँका आणि जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकांच्या खात्यावरील शिल्लक			५३,७७,७४,६७३.८४	
१३,३९,१६,८१५.३९		२. इतर बँकांतील शिल्लक				
७५,५१,७०,४६२.००		i) चालू ठेव (परिशिष्ट ४ प्रमाणे)	१०,५०,०५,९८६.४०			
०.००		ii) मुदत ठेवी (परिशिष्ट ५ प्रमाणे)	६४,००,५०,००५.००			
८८,९०,८७,२७७.३९		iii) बचत ठेवी		०.००		
					७४,५०,५५,९९१.४०	
०.००		३. अल्प मुदत अथवा मागणीनुसार असणाऱ्या ठेवी				९,००,००,०००.००
		४. गुंतवणूक				
३,७५,४५,७०,४२१.००		i) केंद्र आणि राज्य शासकीय रोख्यांमध्ये (पुस्तकी मूल्य) (परिशिष्ट ६ प्रमाणे)	३,४३,१७,१५,९३५.००			
		दर्शनी मूल्य	३,४५,६३,५०,०००.००			
		(मागील वर्ष ३,७८,१३,५०,०००.००)				
		बाजार भाव	३,३३,३४,६२,१५९.७०			
		(मागील वर्ष ३,५९,२५,८८,९६०.६५)				
०.००		ii) इतर मान्यताप्राप्त रोखे		०.००		
१,०६,०००.००		iii) सहकारी संस्थांचे समभाग		१,०६,०००.००		
०.००		iv) सार्वजनिक उपक्रमाचे बंधपत्र		०.००		
१३,५८,२७,५४०.००		v) इतर गुंतवणूक (परिशिष्ट ७ प्रमाणे)	१३,५८,२७,५४०.००			
३,८९,०५,०३,९६१.००		सार्वजनिक उपक्रमाचे आणि इतर बंधपत्र / म्युच्युअल फंड / कमर्शियल पेपर				
		दर्शनी मूल्य	२८,०३,०००.००		३,५६,७६,४९,४७५.००	
		(मागील वर्ष २८,०३,०००.००)				
		बाजार मूल्य / निव्वळ मालमत्ता मूल्य				
		(मागील वर्ष २७,४८,८४७.१२)	२७,७१,११४.१९			
		युनिटी स्मॉल फायनान्स बँकमधील PNCPS शेअर्स (पूर्वीची PMC Bank)	२,६६,०४,९१०.००			
		युनिटी स्मॉल फायनान्स बँकमधील (पूर्वीची PMC Bank)	१०,६४,१९,६३०.००			
०.००		५. प्रिन्सिपल मधून केलेली गुंतवणूक/सहाय्यक/राज्य/भागीदारी निधी				०.००
		६. कर्ज आणि येणे				
		i) अल्प मुदतीचे कर्ज, कॅश क्रेडिट्स, अधिकर्ष				
		आणि बिल डिस्कॉऊंट				
		त्यापैकी सुरक्षित:				
०.००		अ) शासन आणि इतर विश्वस्त रोखे		०.००		
१,५०,५५,२४४.१०		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	१,५०,३१,१११.९६			
१,६०,०६,४७,८१८.५३		क) वैयक्तिक हमीसह किंवा दुय्यम हमीसह	१,७३,१२,६६,४८९.७३			
१,६१,५७,०३,०६२.६३		येणे कर्जा पैकी वैयक्तिक देय रक्कम		०.००		
		येणे कर्जा पैकी थकीत रक्कम	८,४२,९८,१००.४६			
		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत	६,३८,३५,८४०.९९		१,७४,६२,९७,६०१.६९	
		म्हणून ग्राह्य धरलेली				
५,३४,९७,१९,९७९.८२		एकूण बेरीज पुढील पानावर			४,९४,०४,८०,१४०.२४	



३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
१,७६,०९,२९,९६७.००		एकूण बेरीज मागील पानावरून			१,७३,४७,५५,९१२.४५	
		ii) बचत ठेवी				
३,९६,८०,५५,२२२.३६		अ) वैयक्तिक	३,९०,०१,८५,०८५.२२			
१०,७६,७६,८०२.२२		ब) इतर संस्था	१६,८८,५६,४२४.२०	४,०६,९०,४१,५०९.४२		
		iii) चालू ठेवी				
५१,९५,८६,५४५.४७		अ) वैयक्तिक	४७,६८,१२,२९६.३८			
४,०८,०९,९१४.६१		ब) इतर संस्था	७,२१,५०,०६५.२७	५४,८९,६२,३६१.६५		
		iv) आवर्त ठेवी				
१६,४४,६८,२७७.१५		अ) वैयक्तिक	१५,५४,८४,५८४.१५			
३१,९१,२००.००		ब) इतर संस्था	२८,९५,१२०.००	१५,८३,७९,७०४.१५		
		V) अल्प मुदत अथवा मागणीनुसार दिल्या जाणाऱ्या ठेवी		०.००		
९,४९,०५,८२,९९९.१०					९,३५,४३,८३,९५९.५१	
		५. घेतलेली कर्जे				
०.००		i) भारतीय रिझर्व्ह बँक, राज्य / केंद्र सरकारकडून		०.००		
०.००		ii) भारतीय स्टेट बँक/राज्य सरकारकडून		०.००		
		iii) दीर्घकालीन अधीनस्थ ठेवी - मालिका I				
		iv) इतरांकडून				
		अ) सुरक्षित अल्प मुदतीची कर्जे				
०.००		अ) शासन आणि इतर मान्यताप्राप्त मंजूर रोखे	०.००			
०.००		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	०.००	०.००		
		ब) सुरक्षित मध्यम मुदतीची कर्जे				
०.००		अ) शासन आणि इतर मंजूर रोखे	०.००			
०.००		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	०.००	०.००		
		क) सुरक्षित दीर्घ मुदतीची कर्जे				
०.००		अ) शासन आणि इतर मान्यताप्राप्त मंजूर रोखे	०.००			
०.००		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	०.००	०.००		
०.००						०.००
		६. वसुलीसाठी आलेली बिले (विरुद्ध बाजू प्रमाणे)				
०.००		i) वसुलीसाठी आलेली बिले		०.००		
०.००		ii) Contra Sundry Inward bills for collection (विरुद्ध बाजू प्रमाणे)		०.००		
०.००		स्वीकृती, मान्यता आणि इतर जबाबदाऱ्या नुसार				०.००
		७. शाखा जुळवणी				०.००
३,२१,२७,४५७.५५						
११,२८,३६,४०,४२३.६५		एकूण बेरीज पुढील पानावर			११,०८,९१,३९,८७१.९६	



अखेरचे ताळेबंद

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
५,३४,९७,१९,९७९.८२		एकूण बेरीज मागील पानावरून			४,९४,०४,८०,१४०.२४	
		ii) मध्यम मुदतीची कर्ज				
		त्यापैकी सुरक्षित:				
	०.००	अ) शासकिय आणि इतर विश्वस्त रोखे		०.००		
१,४९,३२,३३,६७३.७४		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	१,५२,५९,१९,६७८.५०			
३९,२८,६६,७५६.६६		क) वैयक्तिक हमीसह किंवा दुय्यम हमीसह	३३,७७,४९,०५४.८२			
१,८८,६१,००,४३०.४०		येणे कर्जा पैकी वैयक्तिक देय रक्कम	०.००	१,८६,३६,६८,७३३.३२		
	०.००	येणे कर्जा पैकी थकीत रक्कम	२१,३०,२८,७४१.४६			
		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली	३९,१३,४३,०८३.९२			
		iii) दीर्घ मुदतीची कर्ज				
		त्यापैकी सुरक्षित:				
	०.००	अ) शासकिय आणि इतर विश्वस्त रोखे		०.००		
१,२४,४६,१६,६९६.६४		ब) इतर निश्चित (Tangible) रोखे	१,४३,५८,६६,८३६.६८			
८,६४,९४,०८८.४२		क) वैयक्तिक हमीसह किंवा दुय्यम हमीसह	८,५९,८१,४५५.४२			
१,३३,११,१०,७८५.०६		येणे कर्जा पैकी वैयक्तिक देय रक्कम	०.००	१,५२१,८४८,२९२.१०		
		येणे कर्जा पैकी थकीत रक्कम	२,३५,७८,१०१.३८			
		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली	४,६५,७६,२४५.७६			
४,८३,२९,१४,२७८.०९					५,१३१,८१४,६२७.११	
		७. येणे व्याज				
		i) कर्जावरील	०.००	१०,१३,२८,८२२.००		
९,०६,४७,१४१.००		ii) गुंतवणुकीवरील	०.००	५,४४,४४,२०६.७३		
६,२७,९१,८५४.८०		पैकी थकीत रक्कम				
१५,३४,३८,९९५.८०		वसूली साठी बुडीत आणि संशयीत म्हणून ग्राह्य धरलेली				१५,५७,७३,०२८.७३
		८. अनुत्पादक जिंदगीवर येणारे व्याज				
		i) अनुत्पादक कर्जावर		८३,३७,३८,७४७.६०		
७४,६३,७१,१६३.२६						
७४,६३,७१,१६३.२६						
		९. वसूलीसाठी पाठवलेली बिले (विरुद्ध बाजू प्रमाणे)				
	०.००	i) बिले येणे				
	०.००	ii) Contra Sundry Inward bills receivable		०.००		
	०.००	(विरुद्ध बाजू प्रमाणे) स्वीकृती, मान्यता आणि इतर जबाबदाऱ्या नुसार				०.००
	०.००	१०. शाखा जुळवणी				३२,८५,७९२.५१
		११. मालमत्ता				
५२,२०,६५,६९६.००		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	४७,४८,८५,६९०.००			
	०.००	आधिक : वर्षभरातील खरेदी	०.००			
	०.००	आधिक : वर्षभरात पुनर्मूल्यांकन	०.००	४७,४८,८५,६९०.००		
१,५३,६७२.००		वजा : वजावट	०.००			
२७,९५,५१०.००		वजा : घसारा	२७,०६,३८३.००			
४,४२,३०,८२४.००		वजा : पुनर्मूल्यांकन केलेल्या	९३,९९,०४९.००	१,२१,०५,४३२.००		
४७,४८,८५,६९०.००		मालमत्तेवरील घसारा				४६,२७,८०,२५८.००
११,५५,७३,३०,१०६.९७		एकूण बेरीज मागील पानावर			११,५२,७८,७२,५९४.१९	



३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
११,२८,३६,४०,४२३.६५		एकूण बेरीज मागील पानावरून			११,०८,९१,३९,८७१.९६	
		८. थकीत व्याज निधी				
		i) अनुत्पादक जिंदगी (कर्ज)		८३,३७,३८,७४७.६०		
						८३,३७,३८,७४७.६०
		९. देय व्याज				२,५८,४१,७९७.४६
		१०. इतर देणी				
		i) पे ऑर्डर		८८,०८,८५२.८४		
		ii) तरतुदी (परिशिष्ट १ प्रमाणे)		१,४८,१३,३५२.५०		
		iii) किरकोळ (परिशिष्ट २ प्रमाणे)		२१,१९,९६,१७९.९२		
						२३,५६,१८,३८५.२६
		११. नफा आणि तोटा खाते				
	०.००	मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक				
	०.००	कमी : विनियोग केले:				
		i) वैधानिक निधी				
		जोडा: i) नफा आणि तोटा विनियोग खात्यानुसार नफा				
		आकस्मिक देणी				०.००
		बँकेची देणी				
		i) ग्राहकांच्या वतीने दिलेली हमी		१३,७०,०००.००		
		(मागील वर्ष १७,७९,९८८.००)				
		ii) ग्राहकांच्या वतीने जारी केलेले क्रेडिट पत्र				०.००
		(Letter of Credit) (मागील वर्ष ०.००)				
		iii) इतर : ज्या बाबींसाठी बँक आकस्मिकपणे				०.००
		जबाबदार आहे.				
		ठेवीदार शिक्षण आणि जागरूकता निधी (DEAF)				
		मध्ये हस्तांतरित केलेली रक्कम				
		(मागील वर्ष १३,४५,२७,६२३.२६)		१५,२७,४२,२३७.३९		
		(iv) इतर आकस्मिक देणी				
		(मागील वर्ष ४४,९१,९१४.००)		४४,९१,९१४.००		
१२,४६,१३,१९,३१२.६५		एकूण			१२,१८,४३,३८,८०२.२८	

टिप : नफातोटा पत्रकातील मराठी अनुवादामध्ये काही बदल आढळल्यास बँकेच्या मुख्य कार्यालयामध्ये उपलब्ध असणाऱ्या इंग्रजी ताळेबंद पत्रकातील स्पष्टीकरण ग्राह्य धरावे.

लेखापरीक्षण अहवालात नमुद केलेल्या शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

UG Devi & Co. (FRN 102427W) साठी

चार्टर्ड अकाउंटंटस् - विनय देवी, भागीदार सदस्य क्रमांक ०३८९७३

UDIN : 22038973ALWTMG4329

मुंबई दि. २६ जून २०२४

श्री. सुनिल पटवर्धन

मुख्य कार्यकारी अधिकारी



अखेरचे ताळेबंद

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
११,५५,७३,३०,१०६.९७		एकूण बेरीज मागील पानावरून			११,५२,७८,७२,५९४.९९	
१२,६८,४०,६१८.५५		१२. फर्निचर आणि फिक्चर				
१,०६,२४,५६१.२२		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	११,६२,२३,७०४.७२			
०.००		आधिक : वर्षभरातील खरेदी	१५,७५,६९८.००	११,७७,९९,४०२.७२		
१०,७९,६३४.९९		आधिक : मालमत्ता निर्लेखन	०.००			
२,०१,६१,८४०.०६		वजा : वजावट	०.००			
११,६२,२३,७०४.७२		वजा : घसारा	१,९४,८२,१०३.६९	१,९४,८२,१०३.६९		
					९,८३,१७,२९९.०३	
१०,५५,४५८.००		१३. वाहन				
०.००		मागील वर्षीच्या ताळेबंदानुसार शिल्लक	८,४४,३६६.००			
०.००		अधिक वर्षभरातील खरेदी	०.००	८,४४,३६६.००		
०.००		वजा : मालमत्ता निर्लेखन	०.००			
०.००		वजा : वजा वजावट	०.००			
२,११,०९२.००		वजा : घसारा	१,६८,८७३.००	१,६८,८७३.००		
८,४४,३६६.००					६,७५,४९३.००	
२२,७०,५९,४५५.२८		१४. नॉन बँकींग मालमत्ता (NBA)			२४,२५,५९,४५५.२८	
		१५. इतर मालमत्ता				
१५,१०,३०६.०७		i) वीज आणि इतर सेवांसाठी सुरक्षा अनामत	१५,९१,३५२.०७			
१,०८,२४,०००.००		ii) जागा मालकाकडील सुरक्षा अनामत	१,०८,२४,०००.००			
४,१५,३०२.९५		iii) आगाऊ केलेला खर्च	३,९६,८४७.८०			
३१,९४,२८,५५५.००		iv) आयकर	१३,९६,७३,४५६.००			
११,८७,७०,४५५.००		v) डिफर्ड टॅक्स मालमत्ता	१२,२४,८५,४३९.००			
२,०९,६०,७९३.८२		vi) किरकोळ (परिशिष्ट ७ प्रमाणे)	१,५६,०१,००२.२६			
४७,१९,०९,४१२.८४					२९,०५,७२,०९७.१३	
१०,८५,३०,२०९.१९		१६. नफा आणि तोटा खाते				
-२,०५,७७,९४२.३५		मागील वर्षाचा संचित तोटा	८,७९,५२,२६६.८४			
८,७९,५२,२६६.८४		नफा आणि तोटा विनियोग खात्यानुसार तोटा	-६,३६,१०,४०३.१९			
					२,४३,४१,८६३.६५	
१२,४६,१३,१९,३१२.६५					१२,१८,४३,३८,८०२.२८	

श्री. प्रकाश नार्वेकर
संचालक

श्री. सुधाकर शिंदे
उपाध्यक्ष

श्री. गुलाबराव जगताप
अध्यक्ष



३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	खर्च	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
४२,०५,२३,८३२.६९		ठेवीवरील दिलेले व्याज			४१,३०,४६,७६३.५९	
२०,००,३९,८५३.००		सेवकांचे पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी, ग्रॅज्युइटी व बोनस			२०,६८,२७,५०३.००	
३,३०,०००.००		व्यवस्थापन मंडळ मिटींग फी आणि भत्ते			२,४०,०००.००	
५,४५,०१,५०२.०२		भाडे, कर, विमा व वीज बिल			५,३७,५१,७७६.९०	
१४,०८,१३२.००		कायदेविषयक खर्च			१८,४३,४३२.००	
२३,०४,१०४.६३		टपाल, तार, दूरध्वनी			२१,८७,२८३.४५	
३४,६५,६४०.००		लेखापरिक्षण फी (वैधानिक, समवर्ती)			३६,०२,५३८.००	
२,३१,६८,४४२.०६		मालमत्तेवरील घसारा			३,१७,५६,४०८.६९	
१,३५,२३,९६८.५८		देखभाल व दुरुस्ती			१,७७,२३,५९८.२४	
५०,४६,२८१.३६		स्टेशनरी छपाई			४१,०७,५३२.०७	
८८,११३.००		जाहिरात			२,६६,२३४.००	
१२,१४,१३५.९९		मालमत्ता विक्रीतून झालेला तोटा			०.००	
२,७५,६७८.००		गुंतवणुकीवरील परिशोधन वरील प्रिमियम खर्च			२,७६,४३१.००	
३,६१,८२,५१५.९१		इतर खर्च (परिशिष्ट ८ प्रमाणे)			३,२९,९२,७७३.००	
०.००		निलेखित केलेली बुडित कर्जे			३२,४८,०३८.६६	
९,०२,६९,५९४.३५		तरतूदी आणि आकस्मिक देणी पूर्व नफा			८,६७,९०,८८२.८५	
५०,००,०००.००		बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी तरतूद		०.००		
४,९२,३५,४९०.००		गुंतवणुक घसारा तरतूद		०.००		
२,०१,०००.००		पुनर्रचित कर्ज तरतूद		०.००		
०.००		कर्जावरील इतर येणी		७६,०५२.००		
५,८२,९३९.००		थकीत व्याज निधी तरतूद		०.००		
१,७२,०९,८१५.००		गुंतवणुकीवरील बुडीत आणि संशयीत कर्ज निधी तरतूद (गुंतवणूक)		१,७२,०९,८१५.००		
७,२२,२९,२४४.००					१,७२,८५,८६७.००	
८३,४३,०१,४४३.२४		एकूण बेरीज पुढील पानावर			७८,९१,५६,१७९.६०	



अखेरचे नफातोटा पत्रक

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	उत्पन्न	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
४५,७४,१३,४१६.६१		व्याज आणि सुविधा	४७,०८,७९,२१५.७५			
३०,९९,६१,५८४.१८		कर्जावरील व्याज	३०,१२,४५,१६१.०५		७७,२१,२४,३७६.८०	
१६,११,७२९.१५		गुंतवणुकीवरील व्याज			१०,३६,९९५.७३	
२५,१२,३७९.३४		कमिशन, आणि ब्रोकरेज			२६,७०,४९०.३४	
१०,६९,७९६.३०		लॉकर्सवरील भाडे			१०,७२,३२१.३०	
१,४९,१३३.००		लाभांश			३४,२५०.००	
५०,४८,७५०.००		मालमत्तेच्या विक्रीतून झालेला नफा			३७,५१,९४५.००	
७,४५,७५,००५.०१		गुंतवणुकीच्या विक्रीतून झालेला नफा			७,४७,२२,७७७.६२	
०.००		इतर उत्पन्न (परिशिष्ट ९ प्रमाणे)			३२,४८,०३८.६६	
		निलेखित केलेली बुडित कर्जे				
		तरतूदी आणि आकस्मिक निधीतून फिरवलेली तरतूद				
१,००,००,०००.००		पुनर्रचित कर्जाच्या पोटी केलेली तरतूद		०.००		
०.००		थकीत व्याज निधी तरतूदीतून फिरवलेली	५,८२,९३९.००			
०.००		पुनर्रचित कर्जाच्या तरतूदीतून फिरवलेली	१६,००,०००.००			
०.००		गुंतवणूक घसारा निधी तरतूदीतून फिरवलेली	३,११,४६,४४६.८९			
					३,३३,२९,३८५.८९	
८६,२३,४१,७९३.५९		एकूण बेरीज पुढील पानावर			८९,१९,९०,५८१.३४	



३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	खर्च	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
८३,४३,०८,४४३.२४		एकूण बेरीज मागील पानावरून			७८,९१,५६,१७९.६०	
२,८०,४०,३५०.३५		आयकर पुर्वीचा आणि इतर तरतूदी नंतरचा नफा कर तरतूद			१०,२८,३४,४०१.७४	
९०,५५,०००.००		चालू वर्षाचा आयकर	३,२०,७३,००४.००			
-१५,९२,५९२.००		डिफर्ड टॅक्स	-३७,१४,९८४.००			
०.००		पूर्वीच्या कालावधीचा आयकर (मागील वर्षाच्या प्राप्तीकरासाठी जादा तरतूद परत फिरवली)	२,०२,६५,०२७.५५			
७४,६२,४०८.००					४,८६,२३,०४७.५५	
२,०५,७७,९४२.३५		करानंतर निव्वळ नफातोटा विभागणी पत्रकाकडे वर्ग			५,४२,११,३५४.१९	
८६,२३,४१,७९३.५९		एकूण बेरीज			८९,१९,९०,५८१.३४	

३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	खर्च	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
०.००		शिल्लक पुढे आणली			०.००	
२,०५,७७,९४२.३५		निव्वळ नफा ताळेबंदाकडे वर्ग			६,३६,१०,४०३.१९	
२,०५,७७,९४२.३५		एकूण बेरीज			६,३६,१०,४०३.१९	

टिप : नफातोटा पत्रकातील मराठी अनुवादांमध्ये काही बदल आढळल्यास बँकेच्या मुख्य कार्यालयामध्ये उपलब्ध असणाऱ्या इंग्रजी ताळेबंद पत्रकातील स्पष्टीकरण ग्राह्य धरावे.
लेखापरीक्षण अहवालात नमुद केलेल्या शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

UG Devi & Co. (FRN 102427W) साठी

चार्टर्ड अकाउंटंटस् - विनय देवी, भागीदार सदस्य क्रमांक ०३८९७३

UDIN : 22038973ALWTMG4329

मुंबई दि. २६ जून २०२४

श्री. सुनिल पटवर्धन

मुख्य कार्यकारी अधिकारी



३१ मार्च २०२४

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	उत्पन्न	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
८६,२३,४१,७९३.५९		एकूण बेरीज मागील पानावरून			८९,१९,९०,५८१.३४	
८६,२३,४१,७९३.५९		एकूण बेरीज			८९,१९,९०,५८१.३४	

अखेरचे नफातोटा पत्रक

३१-०३-२०२३ रुपये	पैसे	उत्पन्न	रुपये	पैसे	३१-०३-२०२४ रुपये	पैसे
२,०५,७७,९४२.३५		शिल्लक पुढे आणली कर्जावरील व्याज			५,४२,११,३५४.१९	
	०.००	मालमत्ता पुनर्मूल्यांकन निधी (परिसर पुनर्मूल्यांकन घसारा)			९३,९९,०४९.००	
२,०५,७७,९४२.३५		एकूण बेरीज			६,३६,१०,४०३.१९	

श्री. प्रकाश नार्वेकर
संचालक

श्री. सुधाकर शिंदे
उपाध्यक्ष

श्री. गुलाबराव जगताप
अध्यक्ष



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

(As required under section 31 of Banking Regulation Act, 1949 as applicable to Co-Operative societies and under Section 81(1)(a) of The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 read with Rule 69 of The Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961)

To,
The Members,
The Hindusthan Co-operative Bank Ltd.

Report on the Audit of Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying Financial Statements of "THE HINDUSTHANC-O-OPERATIVE BANK LIMITED", Mumbai as at 31 March 2024, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2024 and Profit and Loss Account, and the Cash Flow Statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. In which are included returns of Head office and 10 branches, which are consolidated in these financial statements.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, subject to our observations in Audit Memorandum, the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020, the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India;

- In the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March 2024;
- In the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date; and
- In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

Basis of Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Our responsibilities under those Standards are further described in the "Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with ethical requirements that are relevant to our audit of the Financial Statements under the provision of the Act and the Rules thereunder, and the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020 and guidelines issued by the RBI, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics issued by the ICAI. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report Thereon:

The Bank's management and Board of Directors are responsible for the preparation of the Other Information. The Other Information comprises the information included in the Bank's Annual report, including other explanatory information, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the Other Information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report including other explanatory information, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.



Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements:

The Bank's management and Board of Directors are responsible for the preparation of these Financial Statements that give true and fair view of the financial position and financial performance and cash flow of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020 and the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Acts for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the Financial Statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the management and Board of Directors are responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Board of Directors are also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements:

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with the SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements. As part of an audit in accordance with the SAs, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- i. Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- ii. Obtain an understanding of internal controls relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
- iii. Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- iv. Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the ability of the Bank to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.
- v. Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical



requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Emphasis of Matter

Without qualifying our opinion, we draw attention to the note no.III 1(ii) :

The Bank makes an annual contribution to the Employee's Group Gratuity Assurance Scheme and Leave Encashment Scheme administered by the Life Insurance Corporation of India ('LIC'), based on the valuation by L.I.C., the bank has however not complied with/made disclosures in accordance with the "AS-15 Employee Benefits" Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India and guidelines issued by the Reserve Bank of India.

Other Matter

The financial statements of the Bank for the previous year ended 31st March 2023 were audited by our firm. We have expressed unmodified opinion vide our report dated 26th June 2023 on the financial statements.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020.

We report that:

- We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
- In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
- The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank;
- The Balance Sheet, the Profit and Loss Account and Cash Flow statement dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns;
- The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks.
- As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of Maharashtra Cooperative Societies Rules 1961.

For U. G. Devi & Company
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 102427W

V. U. Devi
M. No. 038973
Place: Mumbai
Dated: 26.06.2024
UDIN: 24038973BKBUAU7373



The Hindusthan Co-Operative Bank Limited, Mumbai
Significant Accounting Policies and Notes Forming Part of the Accounts
for the year ended 31st March 2024.

I. OVERVIEW:

1. Background:

The Hindusthan Co-Op. Bank Ltd. was registered in 1970 and is engaged in providing a wide range of banking and financial services.

2. Accounting Convention:

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on the accrual system of accounting unless otherwise stated and comply with generally accepted accounting principles, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act, 1949, Banking Regulation Act, Amended (2020) and Maharashtra Co-Operative Societies Act, 1960, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current accounting practices prevalent within the banking industry in India. The Accounting policies adopted in the current year are consistent with those of the previous year except otherwise stated.

3. Use of Estimates

The preparation of financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires the management to make estimates and assumptions considered that affect the reported amount of assets and liabilities. Revenues and Expenses and Disclosure of contingent liabilities as on the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision in the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

1. Accounting Convention:

Financial Statements are drawn up in accordance with historical cost convention and in accordance with generally accepted accounting practices and confirm to statutory provisions of practices prevailing in Banking Industry in India except as otherwise stated.

The presentation of Financial Statements requires the estimates and assumptions to be made that affect the reported amount of Assets and Liabilities at the date of financial statements and reported amount of Revenues and Expenses during the reporting period. The difference between actual results and estimates are recognized in the period in which results are known / materialized.

2. Investments:

2.1 Categorization of Investment:

The Bank has categorized the investments in following three categories in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks.

a) **Held to Maturity** – Securities acquired by the Bank with the intention to hold till maturity.

b) **Held for Trading** – Securities acquired by the Bank with the intention to trade.

c) **Available for Sale** – Securities which do not fall within the above two categories are classified as “available for sale.”

d) An investment is categorized as “Held to Maturity”, “Available for Sale”, “Held for Trading”, at the time of purchase and any subsequent shifting amongst categories is done in conformity with the regulatory guidelines.

2.2 Classification of Investments:

For the purposes of disclosure in the Balance Sheet, Investments are classified as required under the Banking Regulation Act, 1949 and RBI guidelines as follows:-,



- (i) Government Securities
- (ii) Other Approved Securities
- (iii) Shares in Co-operative institutions
- (iv) Other Investments- Non SLR Bonds (v) Others.

2.3 Valuation of Investments:

- i) Investments are valued as per the directives issued by the Reserve Bank of India from time to time and in line with the methodology suggested by Financial Benchmarks India Pvt. Ltd. (FBIL).
- ii) **Available for Sale (AFS) and Held for trading (HFT):** Investments in 'Available for Sale' and 'Held for Trading' categories are valued scrip wise and net depreciation is provided for, while net appreciation, if any, is ignored in accordance with RBI guidelines.
- iii) **Held to Maturity:** Investments under this category are carried at their acquisition cost. The Premium (if any) paid on the investments under this category is amortized over the residual life of the investments. Book value of securities is reduced to the extent of amount amortized during the relevant accounting period.
- iv) Market value of government securities (excluding treasury bills) is determined on the basis of the quotes published by RBI or the prices periodically declared by Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL) for valuation, at the year end.
- v) Investments for which such rates/ quotes are not available are valued as per norms laid down by RBI, which are as under:
 - a) Central Govt. Securities: Prices/ Yield to Maturity rates put out by the Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL).
 - b) State Govt. Securities: Prices/ Yield to Maturity rates put out by the Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL)
 - c) Treasury bills: at carrying cost, net of discount amortized over the period of maturity.
 - d) Non SLR Bonds: at Yield to Maturity Method.
 - e) Other approved securities: by applying Yield to Maturity Method.
- vi) Transfer of securities from HFT/ AFS category to HTM category is carried out at the lower of acquisition cost/book value/market value on the date of transfer. The depreciation, if any, on such transfer is fully provided for. Transfer of securities from HTM category to AFS category is carried out at the lower of acquisition price/book value/market value on the date of transfer, the resultant depreciation, if any, is provided.
- vii) Bank follows the settlement date method of accounting for Government of India and State Government securities in accordance with RBI guidelines.
- viii) Profit made on sale of securities under Held to Maturity (HTM) Category is first credited to Profit and Loss Account and thereafter transferred to Investment Fluctuation Reserve as an appropriation from the Profit and Loss Account in accordance with RBI guidelines.
- ix) Charges of Clearing Corporation of India Limited (CCIL) and Bank Charges at the time of acquisition of securities is recognized as expense.
- x) Broken Period Interest at the time of acquisition of securities is recognized as Revenue Expense.
- xi) In respect of non-performing investments (Where interest/principal is in arrears), income is not recognized, and require provision is made without adjusting it against appreciation in other performing investments.
- xii) Provision for interbank deposits with PMC bank deposits is made as per RBI guidelines.

3. Loans/Advances and Provisions thereof:

- 3.1 In accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India, advances are classified as "Performing" or "Non-Performing" based on recovery of principal/interest and are further classified under four categories, that are a) Standard Assets, b) Sub-Standard Assets, c) Doubtful Assets and d) Loss Assets and required provision is made in such advances, as per the norms issued by the Reserve Bank of India.



3.2 Provision on advances has been arrived at, on the basis of prudential norms laid down by the Reserve Bank of India on outstanding balances as under:-

- Standard Assets** : a general provision at 0.40% of the outstanding amount is made except in case of direct advances to Agricultural and SME sector @ 0.25%, Advances to Commercial Real Estate @ 1.00%, Commercial Real Estate-Residential House Sector @ 0.75%
- Sub-standard Assets** : at 10%
- Doubtful Assets** : at 20%, 30%, 100% of the secured portion based on the number of years the account remained 'Doubtful' (i.e. up to one year, one to three years and more than three years respectively) and @ 100% of the unsecured portion of the outstanding.
- Loss Assets** : at 100%

3.3 Advances against security of Bank's own Fixed Deposits, National Savings Certificates, Life Insurance Policies, Indira Vikas Patra, Kisan Vikas Patra are not considered as Non-Performing Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India except some cases where realizable value is not sufficient.

3.4 The overdue interest in respect of NPA advances is provided separately under "Overdue Interest Reserve" as per the directives issued by the Reserve Bank of India.

3.5 In arriving at the provisioning, for determining the value of securities, the value as per the latest valuation reports, wherever obtained, of the assets mortgaged is considered and in case of fixed assets/movable assets, the depreciated value of the assets is considered.

3.6 Charges/expenses incurred in respect of loans classified as NPA are debited to Other Charges receivable A/c.

3.7 In case of fraud borrowers accounts provision for loss, if any, is made over a period not exceeding four quarters commencing from the quarter in which fraud was detected, as per RBI guidelines in this regard.

3.8 Amounts recovered against debts written off in earlier years are recognized in Profit & Loss account.

4. Cash Flow Statement (AS-3)

4.1 Cash flows are reported using the indirect method, whereby profit/(loss) before tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature and deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments. The cash flows from operating, investing and financing activities of the Bank are segregated based on the available information.

4.2 Cash and cash equivalents comprises cash on hand, balances with other banks (excluding term deposits), money at call and short notice and highly liquid time deposits that are readily convertible into known amounts of cash and which are subject to insignificant risk of changes in value.

5. Revenue Recognition (AS-9):

5.1 Items of Income and Expenditure are generally accounted on accrual basis, except as otherwise stated.

5.2 Interest on Non-performing assets and Non-Performing Investment is recognized to the extent realized, in pursuance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India.

5.3 Recoveries in doubtful category- loss category accounts, accounts under securitization & arbitration are appropriated first towards principal and thereafter towards recorded other dues and interest.

5.4 Commission, exchange and brokerage is recognized on realization.

5.5 Dividend income is accounted on receipts basis.

5.6 Income from Locker Rent, Dividend and Penal Interest on advances is recorded on receipt basis.

5.7 Bonus/Ex-gratia to employees is paid on cash basis.

6. Property Plant & Equipment (AS 10):

6.1 Fixed Assets are stated at cost or revalued amounts, as the case may be, less accumulated depreciation and provision for impairment, if any. The cost includes expenditure incurred in the acquisition and construction / installation and other related expenses in bringing the asset to working condition for its intended use.

There is a change in accounting policy in the F.Y.2023-24 regarding the accounting of depreciation on the revalued portion of premises. Depreciation on the revalued amount is now debited to the Profit & Loss

Account, and an amount equivalent to the depreciation on such revalued amounts of premises is transferred from the Revaluation Reserve to the Profit & Loss Appropriation Account (revenue reserve). This change is in accordance with AS10 (revised 2016) 'Property, Plant and Equipment' issued by ICAI. Additionally, from the F.Y. 2023-24, the depreciation rate and method on the revalued amounts of premises have changed from 10% on the SLM method to 2.5% on the WDV method, which is based the average estimated life of the premises being 40 years. Depreciation on Original cost of premises is charged @ 2.5% on WDV method as per past practice.

- 6.2 Depreciation on Fixed Assets (except Computers and ATMs) is provided on WDV method at the rates prescribed by the Management is as under:

Type of Assets	Rate
Land & Buildings	2.5%
Branch Premises	2.5%
Dead Stock	10%
Furniture & Fixtures	10%
Motor Vehicles	20%
Electric Installation	25%
Renewal Property	5%

Depreciation on Computers is provided @ 33.33% on Straight Line Method as directed by RBI. Depreciation on ATMs has been charged @ 33.33% on Straight Line Basis based on the management's estimate of useful life of the assets.

The cost of Computer Software is capitalized under the head "Computers" and is amortized over a period of 3 years from the year of capitalization as per RBI guidelines.

- 6.3 Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the completed months. If the asset is purchased or retained for part of the month, the same is considered as full month for charging for depreciation.
- 6.4 Profit / Loss on sale of assets is recognized in the year of sale/ disposal.
- 6.5 Depreciation is provided for sale/ disposal of the assets for the completed months.

7. Retirement and other employee benefits (AS 15):

- 7.1 Short term employee benefits are accounted in the period during which the services have been rendered.
- 7.2 **Provident Fund:**
The Bank contributes on a defined contribution basis to Employee's Provident Fund towards post-employment benefits, all of which are administered by the Regional Provident Fund authorities, and has no further obligation beyond making its contribution, which is expensed in the year to which it pertains.
- 7.3 **Staff Gratuity:**
Provision for liability towards gratuity is accounted for as per the actuarial valuation done by LIC of India. The Bank has covered gratuity liability under the Employees group gratuity scheme of LIC of India. Contributions to LIC of India under the scheme are charged to the Profit and Loss Account for the year when the contribution is made.
- 7.4 **Staff Leave encashment:**
Bank has covered Leave Encashment liability under Employee's Group Leave Encashment Scheme of LIC of India. Contributions to LIC of India under the scheme are charged to the Profit and Loss Account for the year when the contribution is made.

8. Borrowing Costs (AS-16):

Borrowing costs that are attributable to the acquisition or construction of qualifying assets, as defined in Accounting Standard 16 on Borrowing Costs, are capitalized as part of the cost of the asset up to the date when the asset is ready for its intended use. Other borrowing costs are recognized as an expense in the period in which they are incurred. No borrowing cost has been incurred during the year requiring capitalization.

9. Segment Reporting (AS-17):

9.1 In accordance with guidelines issued by the Reserve Bank of India, the bank is adopted segment reporting as under;

9.2 Income and expenses in relation to the segments are categorized based on the items that are individually identifiable to the segments. Deposits, interest paid / payable on Deposits, Borrowings and interest paid / payable on borrowings, are allocated in the ratio of average investments to average advances in the segments Treasury, Corporate/ Wholesale banking, Retail banking and Other banking operations respectively.

9.3 Unallocated expenses include general corporate income and expense items which are not allocated and specifically identified to any business segment. Assets and liabilities that cannot be allocated to specifically identifiable segments are grouped under unallocated assets and liabilities.

9.4 The Bank has identified four business segments taking into account the nature of services provided, the risks and returns, overall organization structure of the Bank and financial reporting system.

9.5 Business Segments are classified as under

- Treasury
- Corporate/Wholesale Banking
- Retail Banking
- Other Banking Operations

9.6 **Geographic Segment:** Since the Bank does not have any earnings emanating outside India, the Bank is considered to operate in only the domestic segment.

9.7 Segment revenue, results, assets and liabilities include the respective amounts identifiable to each of the segments and amounts apportioned/ allocated on a reasonable basis.

10. Related Party Disclosures (AS 18):

There are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard -18 (AS-18) issued by The Institute of Chartered Accountants of India, other than Key Management Personnel. Since Mr. Sunil. Patvardhan Chief Executive Officer of the Bank is a single party under the category Key Management Personnel, no further details need to be disclosed in terms of RBI Circular dated 29th March, 2003.

11. Operating Leases (AS 19):

Lease rental paid on operating lease are recognized as an expense in the Profit and Loss account on a straight-line basis over the lease term.

12. Earnings per share (AS 20):

Basic earnings per share is calculated by dividing the net profit or loss for the year (before appropriation) by the weighted average number of shares outstanding during the year, calculated on monthly basis.

13. Taxes on Income (AS-22):

13.1 Income tax expenses comprise current tax and deferred tax. Current Tax is provided for and Deferred Tax is accounted for in accordance with the applicable provisions of the Income Tax Act, 1961 and rules framed there under.

13.2 Deferred tax asset and liabilities are recognized for the future tax consequences of timing differences, subject to the consideration of prudence. Deferred tax assets and liabilities are measured using the tax rate enacted or substantively enacted by the balance sheet date. The carrying amount of deferred tax asset / liability is reviewed at each balance sheet date.



- 13.3. Deferred tax assets on account of other timing differences are recognized only to the extent there is a reasonable certainty of its realization.
14. **Discontinuing Operations (AS 24):**
Principles of recognition and measurement as set out in the Accounting Standards are considered for the purpose of deciding as to when and how to recognize and measure the changes in assets and liabilities and the revenue, expenses, gains, losses and cash flows relating to a discontinuing operation. There were no discontinuing operations as defined in the standard which need to be separately disclosed.
15. **Intangible Assets (AS 26):**
Intangible assets consist of Computer Software acquired. The same is included in computer system and amortized equally over the period of three years (@33.33%) along with computer hardware.
16. **Impairment of Assets (As28):**
Fixed Assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances warrant that the carrying amount of an asset may not be recoverable. Recoverability of assets to be held and used is measured by a comparison of the carrying amount of an asset to future net discount cash flows expected to be generated by the asset. If such assets are considered to be impaired, the impairment to be recognized is measured by the amount by which the carrying amount of the asset exceeds the fair value of the asset.
17. **Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets (AS 29):**
In conformity with AS 29, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets", issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events, not wholly within the control of the Bank.
Where there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources is remote, no provision or disclosure is made.
Contingent Assets, if any, are not recognized in the financial statements. However, contingent assets are assessed continually and if it is virtually certain that an inflow of economic benefits will arise, the asset and related income are recognized in the period in which the change occurs.
Contingent liability is disclosed when there is a possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank or any present obligation arising from past event which is not recognized since it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of such obligation cannot be made.
18. **Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014:**
In terms of DBOD circular no. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14, dated 27th May 2014, the Bank transfers balance's in accounts which have not been in operation for 10 years or more as mentioned in sub-clause (i) to (viii) in clause 3 of DEA Fund Scheme 2014 to the Depositor Education and Awareness Fund maintained with RBI. In case of demand from customers/depositors whose unclaimed amount/deposit has been transferred to the fund, the bank repays customer/depositor, along with interest, if applicable and lodges the claim for refund from the Fund for an equivalent amount paid to customer/depositor. The details of refund made by the bank in each calendar month are furnished by the bank in the prescribed form, in the subsequent month.
All such unclaimed liabilities (where amount due has been transferred to DEA Fund) are reflected as Contingent liability.
19. **Reserve fund and Other Funds:**
During F.Y.2023-24, Entrance fees and nominal membership fees collected during the year are credited to Statutory Reserve Fund.



20. **Accounting Of Goods & Service Tax:**

Goods and Service Tax (GST) has been implemented with effect from 1st July 2017. Accordingly, GST collected is accounted in GST Payable Account and GST paid to vendor is accounted in Input credit Receivable Account. Out of the GST in Input credit Receivable Account, eligible Input tax credit (ITC) is availed as set off. In case, eligible ITC remains unutilized, the same carried forward and set-off subsequently. The ITC on expenses which is not allowable to be set-off as per GST Law, is expensed out.

In case of fixed assets, eligible ITC of GST paid to vendor is utilized against the amount of GST collected from the customers and the disallowed portion of ITC is added back to the value of respective assets.

Items of Income and expenses on which GST is applicable, are accounted for net of GST.

III) **NOTES ON ACCOUNTS**

1. **Accounting Standard-15 Employees Retirement Benefits:**

I) Defined contribution Plans viz. Provident fund and other similar funds. The amount recognized as expense towards contributions to Provident Fund is Rs.173.37Lakh(previous year Rs.169.15Lakh).

ii) **Defined Benefit Plans:**

The Bank has taken policy from Life Insurance Corporation of India (LIC) for payment of Gratuity and Leave Encashment. The premium paid for the year is charged to Profit and Loss Account.

The liability towards staff gratuity assessed by LIC of Rs.977.47 Lakh (P.Y.Rs.1014.88 lakh) and the same was fully paid.

The liability towards staff leave encashment assessed by LIC was Rs.596.03 Lakh (P.Y. Rs. 517.53 lakh) and the same was fully paid.

However, the bank has not assessed the staff gratuity & Staff leave encashment in accordance with the "AS-15 Employee Benefits" Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India and guidelines issued by the Reserve Bank of India.

2. **Net profit & Loss for the period, prior period items and Changes in Accounting policies - (AS-5):**

During the year there were no material prior period income/ expenditure items.

There is a change in accounting policy in the F.Y.2023-24 regarding the accounting of depreciation on the revalued portion of premises. Depreciation on the revalued amount is now debited to the Profit & Loss Account, and an amount equivalent to the depreciation on such revalued amounts of premises is transferred from the Revaluation Reserve to the Profit & Loss Appropriation Account (revenue reserve). This change is in accordance with AS10 (revised 2016) 'Property, Plant and Equipment' issued by ICAI. During F.Y. 2023-24 depreciation on revalued portion of premises is debited to profit & Loss account of Rs.93.99 lakh. Till F.Y. 2022-23, depreciation on the revalued amount is debited to revaluation reserve and an equivalent amount reduced from premises.

Further, from the F.Y. 2023-24, the depreciation rate and method on the revalued amounts of premises have changed from 10% on the SLM method to 2.5% on the WDV method, which is based the average estimated life of the premises being 40 years.

Above change in accounting is approved in Board meeting dated 30.03.2024.



3. Segment Reporting:

The disclosure under Accounting Standard-17 on “Segment Reporting” issued by ICAI is as follows:

Part-A:Business segments Rs in Lakhs

Business Segment	Treasury		Corporate/Wholesale banking		Retail banking		Other Banking		TOTAL	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Revenue	3,372.15	3,160.81	2,130.40	1,543.60	2,770.34	3,242.59	647.02	676.42	8,919.91	8,623.42
Result	178.62	(681.32)	281.17	22.29	237.57	585.06	330.98	354.37	1,028.34	280.40
Unallocated Expenses									-	-
Operating Profit									1,028.34	280.40
Income Taxes									(486.23)	(74.62)
Extra ordinary profit/loss/trf									93.99	-
Net Profit									636.10	205.78
Other Information										
Segment Assets	49,949.24	54,125.12	29,221.17	27,571.32	33,873.24	31,398.59	2,268.10	3,376.55	1,15,311.75	1,16,471.58
Unallocated assets									6,531.64	8,141.61
									1,21,843.39	1,24,613.19
Segment Liability	51,607.89	55,839.65	30,063.52	28,167.76	28,546.44	26,934.65	2,752.31	2,357.82	1,12,970.16	1,14,167.73
Unallocated Liabilities									8,873.23	10,445.46
Total									1,21,843.39	1,24,613.19

The Bank operates as a single unit in India, hence separate information regarding geographical segment is not given.

4. Related Party Disclosures (AS-18):

There are no related parties requiring disclosure under Accounting Standard 18, i.e. Related Party Disclosures issued by the Institute of Chartered Accountants of India, other than Key Management Personnel. Since Mr. Sunil. Patvardhan, Chief Executive Officer of the Bank is a single party under the category Key Management Personnel, no further details need to be disclosed in terms of RBI Circular dated 29th March, 2003.

5. Operating Leases comprises of leasing of office premises. Disclosures as per AS-19 is as under:

The Bank has entered into cancellable operating leases for the branch premises except for the initial lock in period. The disclosures under AS-19 on 'Leases' issued by ICAI are as follows:

Particulars	31.03.2024	31.03.2023
Future minimum lease payments under non-cancelable operating leases	594.25	823.18
1. Not Later than one year	228.93	228.93
2. Later than one year but not later than 5 years	365.31	545.73
3. Later than 5 years		48.51
Total minimum lease payments recognized in the profit and loss account for the year	228.93	228.99
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non-cancelable sub-lease	-	-
Sub-lease payments recognized in the profit and loss account for the year	-	-



The above disclosure is given on the basis of valid and subsisting rental agreements, as at the year end

6. **Earnings per Share (EPS) (AS-20):**

Particulars	Current Year (Rs)	Previous Year (Rs)
Net Profit/(Loss) after taxation	6,36,10,403.19	2,05,77,942.35
*Weighted average No. of shares	91,31,953.36	92,10,191.00
EPS (in actual Rs.)	6.97	2.23

(*) Monthly Weighted average number of shares

7. **Deferred Tax (As22):**

The major components of Deferred Tax Assets / (Liabilities) is as under :

Computation of Deferred Tax Assets / Liability 2023-24	Amount (Rs. in Lakh)	Amount (Rs. in Lakh)
Opening Balance of Deferred Tax Liability / (Assets) as on March 31, 2023		(1,187.70)
Items Disallowed as per Income Tax Act, 1961 (Deferred Tax Asset)		
Depreciation As Per Books Of Accounts	223.57	
Provision for Investment (PMC Bank Deposits)	172.10	
Provision for Property Tax Kurla Branch	3.60	
Total	399.27	100.49
Items allowable as per Income Tax Act, 1961 (Deferred Tax Liability)		
Special General Provision (Moratorium - Covid -19) written back	16.00	
Depreciation As Per Income Tax	235.66	
Total	251.66	63.34
Deferred Tax Income during 2023-24 due to timing difference as per AS-22		(37.15)
Closing Balance of Deferred Tax Liability / (Assets) as on March 31, 2024		(1,224.85)

While recognizing provision for income tax for the year ended 31-03-2024, the bank has exercised the option of lower tax rate permitted under Section 115BAD of the Income-tax Act, 1961. Accordingly, the Bank has assessed its Deferred Tax Assets based on the tax rate prescribed in the said section.

8. **Intangible Assets (AS-26):**

Details of Computer Software- Other than internally generated is as follows;

a) Amortization rates used at 33.33% p.a on Straight Line Method



(Rs. in Lakh)

Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y.2022-23
Opening Balance	22.85	51.45
Add : Addition during the year	0.00	0.00
Less : Write off/ Sale	0.00	0.00
Less : Depreciation	19.60	28.60
Closing Balance	3.25	22.85

b) Amount of commitments (net of advance) for the acquisition of computer software Rs. Nil (Previous Year Rs. Nil)

9. **Impairment of Assets (AS-28):**

No material impairment of Assets has been identified by the Bank and as such no provision is required.

10. **Contingent Liabilities (AS-29):**

1. **Claims Against the Bank not acknowledged as Debts:**

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Assessment Year	Particulars	Amount (Rs. in Lakh)
1	2013-14	Demand is raised by passing an assessment order u/s 143(3) of the Act. The Bank is in the appeal before honorable CIT(A) authority	44.92

2. **Other items for which the bank is contingently liable - Amount transferred to DEA Fund (Deposits unclaimed for 10 years or more).**

(Rs.InLakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1345.28	1,163.52
Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	221.12	191.76
Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	38.98	10.00
Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1527.42	1345.28

3. Branch Adjustment Account for Loan Clearing amount of Rs.399.20 Lakh related to recovery from the borrowers parked under this head. Out of that amount of Rs.341.03 Lakh is pertaining to M/s Cure Pharma (NPA written off account), the said amount is not yet adjusted due to disputed matter and same is pending with the court.

11. **Investments:**

I) Inter Bank deposits with PMC Bank:

As per Amalgamation scheme, on 17.01.2023 Unity Small Finance bank has converted total deposits including interest till 31-03-2021 (Rs.1330.25 lakh) into 20% as equity warrants of Rs.266.05 lakh & 80% as Perpetual Non-Cumulative Preference Shares (PNCPS) of Rs.1064.20 lakh.



Equity warrants: As per para no. 4 of RBI circular, RBI/202-23/70 DOR.MRG.REC.46/00-00-011/2022-23 dated 10-06-2022, no provision required to be made for investment in equity warrants. Hence bank has not made the provision on 31-03-2024.

PNCPS: As per para no. 5 of RBI circular, RBI/202-23/70 DOR.MRG.REC.46/00-00-011/2022-23 dated 10-06-2022, UCBs shall fully provide for their investments in PNCPS. UCBs are allowed to spread the provisions for their investments in PNCPS, net of extant provisions made on exposures arising from outstanding uninsured deposits, equally over two financial years such that the entire loss is fully provided for by 31-03-2024. On PNCPS of Rs.1,064.20 Lakh, after excluding provision held by bank of Rs.720.00 Lakh additional provision is required to be made of Rs.344.20 lakh. Hence the bank has made 50% provision of Rs.344.20 Lakh i.e. Rs.172.10 lakh during last year 31.03.2023 as per para no.5 and remaining provision of Rs.172.10 Lakh made as on 31.03.2024.

12. Bad Debts:

During the year the Bank has written off Rs. 32.48 Lakhs (Previous Year Rs. Nil) as bad debts in the Profit & Loss Account.

13. Non-Banking Assets:

During the Financial Year 2022-23, Bank has transferred principal outstanding balance of seven NPA loan accounts to Non-Banking assets of Rs.2228.09 Lakh on the basis of sell certificate received under section 101 and 'R' Form received under section 100 of Maharashtra Co-op. Societies Act 1960. The provision for CIDCO transfer fees of Rs.42.50 Lakh is debited to Non-Banking Assets account and credited to Other payable accounts.

Further during the year 2023-24, bank has transferred principal outstanding balance of one NPA loan account to Non-Banking assets of Rs.155.00 Lakh on the basis of sell certificate received under section 101 and 'R' Form received under section 100 of Maharashtra Co-op. Societies Act 1960,

Total Non-Banking Assets stands in the Balance sheet of Rs.2425.59 Lakh as on 31.03.2024.

Though the CIDCO is not yet transferred the property in the name of bank, bank has not reversed the provision of NPA accounts to the extent of Non-banking assets of Rs.2425.59 Lakh.

14. Claims Against the Bank not acknowledged as Debts:

a. This includes liability on account of Income tax, service tax and other legal case filed against the bank. The Bank is a party to the various legal proceeding in the normal course of business and has preferred appeal/contested by the bank.

1. Income tax Act Rs.44.92 Lakh (Previous year Rs. 44.99 Lakh)
2. Service tax Rs. Nil. (Previous year Rs. Nil)
3. Goods & Services tax Act Rs. Nil (Previous year Rs. Nil)

b. On account of outstanding guarantee's given on behalf of constituents- As per disclosure in balance sheet.

c. Other items for which the bank is contingently liable - Amount transferred to DEA Fund (Deposits unclaimed for 10 years or more).

15 Suppliers/Service Providers covered under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 have not furnished the information regarding filing of necessary memorandum with the appropriate authority. In view of the same, information relating to cases of delays in payments to Micro, Small and Medium Enterprises or of interest payments due to delays in such payments cannot be given.

16 No disclosure is made for Accounting for Amalgamation (AS-14) and Consolidation of Financial Statement (AS-21) as the same is not applicable to the Bank.

17 During the FY 2023-24, RBI imposed monetary penalty of Rs.10,000/- for ATM cash-out for more than 10 hours.



- 18 In the opinion of the Board, the realizable value of the assets, loans and advances is not less than the amounts at which they are stated in the Balance Sheet.
- 19 In the opinion of the Board, the provisions for all known liabilities are adequate and not in excess of the amounts reasonably required.
- 20 While classifying account as NPA, due regard is given to the events occurring after the Balance Sheet Date, like closure of NPA accounts which has an effect of altering the status of the account. Due to this, NPA of the bank has decreased by Rs. 25.74 Lakhs on 31-03-2024. The interest thereon of Rs.4.91Lakh has however not been accounted as income on 31-03-2024.
- 21 Disclosure as per RBI master direction DOR.ACC. REC. NO. 45 / 21.04.018 / 2021 - 22 dated 30.08.2021 (updated as on 20-02-2023) is annexed to the financial statements.
- 22 Previous year's figures have been re-grouped / re-arranged wherever necessary to conform to the presentation of the accounts of the current year.

M/s U.G.Devi&Co.
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 102427W

(CA Vinay Devi)
Partner
M. No. 038973
Date: 26.06.2024
Place: Mumbai
UDIN:24038973BKBUAU7373For The Hindusthan Co-Operative Bank Ltd.

Shri.S.S. Patwardhan
Chief Executive Officer

Shri.J. V. Salunkhe
Accounts Manager

Shri. G.G. Jagtap
Chairman

Shri. S.B. Shinde
Vice-chairman

Shri. P.M. Narvekar
Director



The Hindusthan Co-Operative Bank Ltd.
CASH FLOW STATEMENT AS ON 31.03.2024

Particulars	2023-24		2022-23	
CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES				
Net profit After Tax As per Profit & Loss Account		5,42,11,354.19		2,05,77,942.35
Non cash expenses & Non Operating Expenses				
ADD:				
Depreciation	3,17,56,408.69		2,31,68,442.06	
Provision for Income Tax	3,20,73,004.00		2,01,000.00	
Provision for Bad & Doubtful Reserves	-		50,00,000.00	
Provision for Non Performing Investments	1,72,09,815.00		1,72,09,815.00	
(Profit)/Loss on Sale of Assets (Net)	(34,250.00)		10,65,002.99	
Provision for Overdue Interest Reserve	(5,82,939.00)		5,82,939.00	
Deferred Tax Income	(37,14,984.00)		(15,92,592.00)	
Amortisation of Premium on Investments	2,76,431.00		2,75,678.00	
Profit on Sale of Investment	(37,51,945.00)		(50,48,750.00)	
Provision for Investment Depreciation Reserve	(3,11,46,446.89)		4,92,35,490.00	
Provisions written back	(16,00,000.00)		(1,00,00,000.00)	
Income Tax Expenses	2,02,65,027.55	6,07,50,121.35	90,55,000.00	8,91,52,025.05
Adjustments For:		5,30,100.00		6,83,735.00
(a) Increase/(Decrease) in Reserves		(13,61,99,039.59)		(54,85,28,434.45)
(b) Increase/(Decrease) in Deposits		(31,76,48,387.68)		39,91,52,518.86
(c) Decrease/(Increase) in Loans & Advances		44,14,50,457.00		(5,52,86,940.00)
(d) Decrease /(Increase) in Investments		(5,30,38,452.59)		6,18,20,308.67
(e) Increase/(Decrease) in Current Liabilities		(37,52,703.27)		(64,95,902.37)
(f) Decrease/(Increase) in Current Assets		(1,75,06,463.00)		(1,76,46,318.00)
Less: Income Tax Paid		2,87,96,986.41		(5,65,71,064.89)
Net Cash Generated for Operating Activities (A):				
Adjustments for changes in Investing Activities		(15,75,698.00)		(1,06,24,561.22)
Addition to fixed Assets		34,250.00		1,68,304.00
Sale of fixed Assets		(15,41,448.00)		(1,04,56,257.22)
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES (B)				
Adjustments for changes in Financing Activities		14,79,565.00		(60,44,275.00)
Increase/ (Decrease) in Share Capital		14,79,565.00		(60,44,275.00)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (C)		2,87,35,103.41		(7,30,71,597.11)
Net change in Cash and Cash Equivalents (A+B+C)		70,40,45,556.83		77,71,17,153.94
		73,27,80,660.24		70,40,45,556.83
		2,87,35,103.41		(7,30,71,597.11)
Cash and Cash equivalents at beginning of year	53,77,74,673.84			
Cash and Cash equivalents at end of year	10,50,05,986.40			
Net change in Cash and Cash Equivalents	9,00,00,000.00		22,80,59,745.00	
			47,59,85,811.83	
Components of Cash & Cash Equivalents		73,27,80,660.24		704,045,556.83

Note: Cash Flow Statement is prepared according to the indirect method prescribed in AS-3



15) Disclosure as per RBI Master Direction DOR.ACC.REC.NO.45/21.04.018/2021-22 dated 30-08-2021 (updated as on 25-10-2023).

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y.2023-24	F.Y.2022-23
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	5,970.31	5,393.55
ii)	Additional Tier 1 capital/ Other Tier 1 capital	0.00	0.00
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	5,970.31	5,393.55
iv)	Tier 2 capital	986.95	1,002.95
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	6,957.26	6,396.50
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	48,566.69	47,405.06
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	12.29%	11.38%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	12.29%	11.38%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.03%	2.12%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	14.33%	13.49%
xi)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	14.80	-60.44
xii)	Amount of Tier 2 capital raised during the year, of which	--	--

b) There has not been any drawdown from Reserves during the year ended 31st March, 2024 (Previous Year `Nil) as per Paragraph 18 (b) of Master Direction on Financial Statements – Presentation & Disclosures dated 30th August, 2021 (updated on 25th October, 2023)

2. Asset Liability Management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2024

(Rs.in Lakh)

Maturity Buckets	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 Month	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	2,359.92	1,581.15	1,790.79	2,860.44	3,549.64	3,198.27	7,363.46	17,949.23	22,615.15	9,346.08	20,929.72	93,543.84
Advances	1,693.18	62.05	119.88	295.10	622.21	799.42	3,461.02	7,301.52	5,105.262	3,674.51	28,183.99	51,318.15
Investments	4,037.12	5,489.97	7,258.53	300.00	800.50	100.00	950.00	2,500.00	2050.67	2,237.19	17,253.02	42,976.99
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



b) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2023.

Maturity Buckets	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 Month	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	1,986.28	1,032.38	1,245.54	1,432.35	1,025.24	1,021.70	632.44	1,411.03	52,708.39	10,544.56	21,865.92	94,905.83
Advances	3,239.49	154.63	97.91	451.19	503.14	618.98	2,596.46	6,478.84	4,551.68	2,557.26	27,079.56	48,329.14
Investments	3,782.28	6,818.99	8,512.13	0.00	301.00	543.75	1,187.13	3,867.32	1,450.50	2,238.07	17,755.57	46,456.74
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2024

(Rs.in Lakh)

	Investments in India							Investments outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investment in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity												
Gross	18,659.57	-	1.06	-	-	7,300.50	25,961.13	-	-	-	-	25,961.13
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	-	-	.00	-	-	-	-	-	-	-	-	.00
Net	18,659.57	-	1.06			7,300.50	25,961.13					25,961.13
Available for Sale												
Gross	15,657.59	28.03	-	-	-	1330.25	17015.86	-	-	-	-	17015.86
Less: Provision for depreciation and NPI	621.83					1064.20	1686.03					1686.03
Net	15,035.76	28.03	-	-	-	266.05	15329.83					15329.83
Held for Trading												
Gross	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Investments	34,317.16	28.03	1.06	-	-	8630.75	42976.99	-	-	-	-	42976.99
Less: Provision for non-performing investments	-	-	-				-					-
Less: Provision for depreciation and NPI	621.83	-	-	-	-	1064.20	1686.03	-	-	-	-	1686.03
Net	33,695.33	28.03	1.06	-	-	7566.55	41290.96	-	-	-	-	41290.96



3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2023

(Rs.in Lakh)

	Investments in India							Investments outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investment in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity												
Gross	18,662.33	-	1.06	-	-	-	18663.39	-	-		-	18663.39
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Net	18,662.33	-	1.06				18663.39					18663.39
Available for Sale												
Gross	18883.37	28.03	-	-	-	1330.25	20241.65	-	-		-	20241.65
Less: Provision for depreciation and NPI	933.30		-	-	-	892.10	1825.40	-	-		-	1825.40
Net	17950.07	28.03	-	-	-	438.15	18416.25	-	-		-	18416.25
Held for Trading												
Gross	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Net	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Total Investments	37545.70	28.03	1.06	-	-	1330.25	38905.04	-	-	-	-	38905.04
Less: Provision for non-performing investments	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
Less: Provision for depreciation and NPI	933.30	-	-	-	-	892.10	1825.40	-	-		-	1825.40
Net	36612.41	28.03	1.06	-	-	438.15	37079.64	-	-	-	-	37079.64

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	933.30	440.94
b) Add: Provisions made during the year	0.00	492.35
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	311.46	0.00
d) Closing balance	621.83	933.30
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	517.06	517.06
b) Add: Amount transferred during the year	0.00	0.00
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	517.06	517.06
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	3.37%	2.81%



c) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

Sr.No.	Particulars	Current year	Previous Year
a)	Opening balance	1330.25	1200.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	130.25
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	1330.25	1330.25
e)	Total provisions held	1064.20	892.10

ii) Issuer composition of non-SLR investments

Sr.No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1	2	3	4	5	6	7					
a)	PSUs	28.03	28.03	-	-	-	-	-	-	28.03	28.03
b)	FIs	.00	.00	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks	8630.75	8881.95	-	-	-	-	8630.75	8881.95	0.00	0.00
d)	Private Corporates	.00	.00	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	.00	.00	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others	1.06	1.06	-	-	-	-	-	-	1.06	1.06
g)	Provision held towards depreciation	.00	.00	-	-	-	-	-	-	0.00	0.00
	Total	8659.84	8911.04	0.00	0.00	0.00	0.00	8630.75	8881.95	29.09	29.09

d) Repo transactions (in face value terms)

F.Y. 2023-24

(Rs. In Lakhs)

	Minimum outstanding during the year	Maximum outstanding during the year	Daily average outstanding during the year	Outstanding as on March 31
i) Securities sold under repo				
a) Government securities	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Corporate debt securities	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Any other securities	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Securities purchased under reverse repo				
a) Government securities	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Corporate debt securities	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Any other securities	NIL	NIL	NIL	NIL

F.Y. 2022-23

(Rs. In Lakhs)

	Minimum outstanding during the year	Maximum outstanding during the year	Daily average outstanding during the year	Outstanding as on March 31
i) Securities sold under repo				
a) Government securities	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Corporate debt securities	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Any other securities	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Securities purchased under reverse repo				
a) Government securities	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Corporate debt securities	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Any other securities	NIL	NIL	NIL	NIL

(Rs.in Lakh)

4. Asset quality
a) Classification of advances and provisions held

	Standard		Non-Performing				Total	
	Total Standard Advances		Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances		Total
	F.Y. 23-24	F.Y. 22-23	F.Y. 23-24	F.Y. 22-23	F.Y. 23-24	F.Y. 22-23	F.Y. 23-24	F.Y. 22-23
Gross Standard Advances & NPAs								
Opening Balance	40638.18	45056.02	1356.28	6319.54	15.14	6796.55	7690.96	9492.75
Add: Additions during the year							251.56	2180.68
Less: Reductions during the year							2924.97	3982.46
Closing balance	46300.59	40638.18	224.18	4566.31	227.06	6319.54	5017.55	7690.96
Reductions in Gross NPAs due to:							0.00	0.00
i) Upgradation							2402.73	1666.49
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)							334.76	87.88
iii) Technical/ Prudential Write-offs							32.48	0.00
iv) Write-offs other than those under (iii) above transfer Non Banking Assets							155.00	2228.09
Provisions (excluding Floating Provisions)								
Opening balance of provisions held	247.35	247.35	135.63	5079.23	15.14	4643.48	5230.00	5180.00
Add: Fresh provisions made during the year								50.00
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans							32.48	0.00
Closing balance of provisions held	247.35	247.35	224.18	4746.28	227.06	5079.23	5197.52	5230.00
			135.63	4746.28	227.06	5079.23	5197.52	5230.00
					15.14	15.14		5427.35
								50.00
								0.00
								0.00
								5477.35



Assets Quality :

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Sector	F. Y. 2023-24			F. Y. 2022-23		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	128.21	0.00	0.00%	146.21	0.00	0.00%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	1221.00	515.75	1.01%	2,309.94	1,191.70	51.59%
c)	Services	7785.02	2389.98	4.66%	7,431.72	3,218.59	43.31%
d)	Personal loans	16813.59	556.07	1.08%	14,959.02	585.40	3.91%
	Subtotal (i)	25,947.82	3,461.80	6.75%	24,846.89	4,995.69	20.11%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00%	1.68	0.00	0.00%
b)	Industry	0.00	0.00	0.00%	653.02	74.36	11.39%
c)	Services	0.00	0.00	0.00%	75.66	0.00	0.00%
d)	Personal loans	25370.33	1555.75	3.03%	23,482.25	2,695.27	11.48%
	Sub-total (ii)	25370.33	1555.75	3.03%	23,482.25	2,695.27	11.48%
	Total (I + ii)	51318.15	5017.55	9.78%	48,329.14	7,690.96	15.91%

c) Particulars of resolution plan and restructuring

I) Details of accounts subjected to restructuring

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23
Standard	Number of borrowers	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Gross Amount (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Provision held (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Sub-standard	Number of borrowers	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Gross Amount (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Provision held (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Doubtful	Number of borrowers	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Gross Amount (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Provision held (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total	Number of borrowers	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Gross Amount (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Provision held (Rs Lakh)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL



d) Disclosure of transfer of loan exposures

Details of stressed loans (NPA) transferred during the year

(Rs. In Lakhs)

Particulars	To ARCs		To permitted transferees		To other transferees (please specify)	
	FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23
No: of accounts	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Aggregate principal outstanding of loans transferred	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Weighted average residual tenor of the loans transferred	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Net book value of loans transferred (at the time of transfer)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Aggregate consideration	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Additional consideration realized in respect of accounts transferred in earlier years	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

Note :- The above data also includes Standard Asset transferred to ARC.

Details of loans acquired during the year ended 31st March, 2024.

Particular	From SCBs, RRBs, UCBs, SCBs, DCCBs, AIFIs, SFBs and NBFCs including Housing Finance Companies(HFCs)		From ARCs	
	FY 2023-24	FY 2022-23	FY 2023-24	FY 2022-23
Aggregate principal outstanding of loans acquired	NIL	NIL	NIL	NIL
Aggregate consideration paid	NIL	NIL	NIL	NIL
Weighted average residual tenor of loans acquired	NIL	NIL	NIL	NIL

Distribution of the Security Receipts held is as follows

Sr. No.	Recovery Rating assigned by Credit Rating Agency	31.03.2024	31.03.2023
1	RR1	NIL	NIL
2	RR2	NIL	NIL
3	RR3	NIL	NIL
4	RR4	NIL	NIL
5	RR5	NIL	NIL
	Total	NIL	NIL



e) Divergence in asset classification and provisioning

		Rs in Lakhs
Sr.	Particulars	Amount
1	Gross NPAs as on March 31, 2023 as reported by the bank	7,691.00
2	Gross NPAs as on March 31, 2023 as assessed by Reserve Bank of India	7,719.00
3	Divergence in Gross NPAs (2-1)	28.00
4	Net NPAs as on March 31, 2023 as reported by the bank	2,461.00
5	Net NPAs as on March 31, 2023 as assessed by Reserve Bank of India	2,489.00
6	Divergence in Net NPAs (5-4)	28.00
7	Provisions for NPAs as on March 31, 2023 as reported by the bank	5,230.00
8	Provisions for NPAs as on March 31, 2023 as assessed by Reserve Bank of India	5,230.00
9	Divergence in provisioning (8-7)	-
10	Reported Profit before Provisions and Contingencies for the year ended March 31, 2023	867.91
11	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2023	205.78
12	Adjusted (notional) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 2023 after considering the divergence in provisioning	205.78

Assets Quality :

F) Fraud accounts

	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
Number of frauds reported	21	37
Amount involved in fraud (₹ in Lakh)	50.54	92.10
Amount of provision made for such frauds (₹ Lakh)	50.54	92.10
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ Lakh)	0.00	0.00



Assets Quality :

G) Disclosure under Resolution Framework for COVID - 19 related Stress.

For the half year ended 30.09.2023

(Rs.in Lakh)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half- year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year
Personal Loans	24.38	5.44	0.00	0.67	18.27
Corporate persons	353.10	41.35	0.00	-119.34	431.09
Of which MSMEs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others	87.53	24.10	0.00	3.54	59.89
Total	465.01	70.89	0.00	-115.13	509.25

For the half year ended 31.03.2024

(Rs.in Lakh)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half- year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year
Personal Loans	18.27	3.20	0.00	3.46	11.61
Corporate persons	431.09	0.00	0.00	59.71	371.38
Of which MSMEs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Others	59.89	13.07	0.00	-18.82	65.64
Total	509.25	16.27	0.00	44.35	448.63



5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Rs.in Lakh)

Category	F.Y. 2022-23	F.Y. 2022-23
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	6085.88	4945.91
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	6415.98	5860.19
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –	-	-
i. Residential	-	-
ii. Commercial Real Estate	-	-
ii) Indirect Exposure Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	-	-
Total Exposure to Real Estate Sector	12501.86	10806.10

b) Unsecured Advances

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2022-23	F.Y. 2022-23
Total unsecured advances of the bank	2793.38	3,928.67
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00



6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
Total deposits of the twenty largest depositors	4023.18	4359.78
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	4.30%	4.59%

b) Concentration of Advances

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
Total Advances to the twenty largest borrowers	8566.25	7758.77
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank.	16.69%	16.05%

c) Concentration of exposures

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	9731.21	9035.69
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers / customers	14.39%	13.99%

d) Concentration of NPAs

(Rs.in Lakh)

Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	3215.77	5146.63
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	64.09%	66.92%

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1,345.28	1,163.52
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	221.12	191.76
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	38.98	10.00
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1,527.42	1,345.28



8. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of complaints pending at beginning of the year	Nil	Nil
2	Number of complaints received during the year	10	13
3	Number of complaints disposed during the year	10	13
	3.1 Of which, number of complaints rejected by the bank	Nil	Nil
4	Number of complaints pending at the end of the year Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	Nil	Nil
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	5	1
	5.1 Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	5	1
	5.2 Of 5, number of complaints resolved through conciliation /mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	0	0
	5.3 Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	0	0
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	0	0

Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in Integrated Ombudsman Scheme, 2021 (Previously Banking Ombudsman Scheme, 2006) and covered within the ambit of the Scheme.



b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
F.Y. 2023 - 24					
Ground - 1 - Other	0	0	100.00%	Nil	Nil
Ground - 2 - Facilities for customers visiting the branch/ adherence to prescribed working hours by the branch, etc	0	0	100.00%	0	0
Ground - 3 - ATM Debit Cards	0	0	100.00%	0	0
Ground - 4 - Staff Behaviour	0	1	0.00%	0	0
Ground - 5 - Internet, Mobile, Electronic Banking	0	0	0.00%	0	0
Others	0	9	0.00%	0	0
Total					
F.Y. 2022 - 23					
Ground - 1 - Loans & Advances	0	2	100%	0	0
Ground - 2- Facilities for customer visiting the branch/adherence to prescribed working	0	6	100%	0	0
Ground - 3 - ATM debit Card	0	2	100%	0	0
Ground - 4 - Staff Behaviour	0	1	0	0	1
Ground - 5 - Cheques/ Drafts / Pay Orders /Bills	0	2	0	0	0
Others	0	0	0	0	0
Total					



9. Other Disclosures

a) Business Ratios

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
i)	Interest Income as a percentage to Working Funds	6.96%	6.74%
ii)	Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.78%	0.75%
iii)	Cost of Deposits	4.42%	4.43%
iv)	Net Interest Margin	3.78%	3.55%
v)	Operating Profit as a percentage to Working Funds	0.78%	0.79%
vi)	Return on Assets	0.57%	0.18%
vii)	Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ Lakh)	530.63	513.39
viii)	Profit per employee (in ₹ Lakh)	2.33	0.74

b) Provisions and contingencies

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
i)	Provisions for NPI	172.10	172.10
ii)	Provision towards NPA	0.00	50.00
iii)	Provision made towards Income tax	486.23	90.55
iv)	Provision for Overdue Interest Reserve	0.00	5.83
v)	Provision for Investment Depreciation Reserve	0.00	492.35
vi)	Provision for Restructured Advances	0.00	2.01

c) Payment of DICGC Insurance Premium

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	134.94	140.69
ii)	Arrears in payment of DICGC premium		

d) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives as on 31.03.2024

(Rs.in Lakh)

Sr.No.	Particulars	F.Y. 2023-24	F.Y. 2022-23
i)	Fund Based	-	-
ii)	Non-Fund Based	-	-



परिशिष्ट - ई

बँकेचे नांव	:	दि हिंदुस्थान को-ऑप बँक लि., मुंबई
मुख्य व प्रशासकीय कार्यालय	:	होरायझन टॉवर, १ ला आणि २ रा माळा, जय शशांक को-ऑप.हौ.सोसायटी लि., ए.टी.आय.समोर, व्ही.एन. पुरव मार्ग, चुनावट्टी, मुंबई - ४०० ०२२.
नोंदणी क्रमांक व नोंदणीची तारीख	:	बी.ओ.एम./बी.एन.के./३३, २५ मार्च, १९७०.
रिझर्व्ह बँकेकडून मिळालेला लायसन्स क्रमांक व दिनांक	:	एम.एच.९८६ पी., २ मार्च १९८९. कार्यक्षेत्र -महाराष्ट्र राज्य

	तपशिल	३१.०३.२०२४ अखेर (रु. लाखांत - ३ ते १०)
१.	मुख्य कार्यालयासहीत शाखांची संख्या	२६ + १
२.	सभासद संख्या अ) आजीव सभासद ब) नाममात्र सभासद	४९,७८४ २,३७५
३.	वसुल भाग भांडवल	२,२९५.८६
४.	एकूण राखीव व इतर निधी	१५,०५१.७०
५.	ठेवी अ) बचत ठेवी ब) चालू ठेवी क) मुदत ठेवी	४०,६९०.४२ ५,४८९.६२ ४७,३६३.८०
६.	कर्जे अ) सुरक्षित ब) असुरक्षित	४८,५२४.७७ २,७९३.३८
७.	बाहेरील कर्जे - दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि.	-
८.	गुंतवणूक अ) दि मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि. ब) दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि. क) सरकारी रोखे व इतर प्राधिकरण ड) भाग खरेदी ई) इतर बँकांतील गुंतवणूक	२,०५०.०० १,८००.५० ३४,३१७.१६ १.०६ ४,८०८.२७
९.	खेळते भांडवल	१,१३,२६२.५८
१०.	चालू वर्षाचा नफा / (तोटा)	६३६.१०
११.	अग्रक्रम क्षेत्रात दिलेल्या कर्जाची टक्केवारी	५०.२७%
१२.	दुर्बल घटकास दिलेल्या कर्जाची टक्केवारी	१६.५७%
१३.	थकबाकीची टक्केवारी	६.२५%
१४.	ऑडिट वर्ग	अ
१५.	कर्मचारी संख्या अ) अधिकारी : ६७ ब) कर्मचारी : २०७	२७४



सन २०२३-२०२४ चे पुनःयोजित अंदाजपत्रक व सन २०२४-२०२५ चे उत्पन्न खर्चाचे अंदाजपत्रक
खर्चाचा तपशील

(रुपये लाखांत)

अ. क्र	तपशील	सन २०२३-२०२४ अंदाजित खर्च	सन २०२३-२०२४ प्रत्यक्ष खर्च	अंदाजपत्रकापेक्षा कमी खर्च	अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त खर्च	सन २०२४-२०२५ अंदाजित खर्च
१	अ) ठेवीवरील व्याज	४,३७०.००	४,१३०.४७	-२३९.५३	-	४,२५०.००
	ब) बाहेरील कर्जावरील व्याज	-	-	-	-	-
२	कर्मचारी पगार भत्ते कर्मचारी प्रा. फंड व फॅमिली पेन्शन	२,२००.००	२,०६८.२८	-१३१.७२	-	२,२००.००
३	अ) कर, भाडे, विमा व वीज	७२५.००	५३७.५२	-१८७.४८	-	६००.००
	ब) सेक्शन ८० पी. नुसार कर	१००.००	-	-१००.००	-	-
४	कायदेविषयक खर्च	२०.००	१८.४३	-१.५७	-	२५.००
५	टपाल, तार व दुरध्वनी	२६.००	२१.८७	-४.१३	-	२७.००
६	घसारा / दुरुस्ती	३८०.००	४९४.८०	-	११४.८०	४५०.००
७	अ) स्टेशनरी छपाई व जाहीरात	५५.००	४३.७४	-११.२६	-	५०.००
८	हिशोब तपासणी	३६.००	३६.०३	-	०.०३	३९.००
९	मालमत्ता विक्रीतून तोटा	१०.००	-	-१०.००	-	६.००
१०	इतर खर्च	६००.००	३६७.५७	-२३२.४३	-	४०५.००
	एकूण खर्च	८,५२२.००	७,७१८.७९	-९१८.१२	११४.८३	८,०५२.००
	अ) तरतुदी	५००.००	६५९.०९	-	१५९.०९	१,०००.००
	नफा	४७५.१०	५४२.११	-	६७.०१	१,०००.००
	एकूण	९,४९७.१०	८,९१९.९१	-९१८.१२	३४०.९३	१०,०५२.००

उत्पन्नाचा तपशील

(रुपये लाखांत)

अ.क्र.	तपशील	सन २०२३-२०२४ अंदाजित उत्पन्न	सन २०२३-२०२४ प्रत्यक्ष उत्पन्न	अंदाजपत्रकापेक्षा कमी उत्पन्न	अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त उत्पन्न	सन २०२४-२५ अंदाजित उत्पन्न
१	कर्जावरील व्याज जमा	५,२००.००	४,७०८.७९	-४९१.२१	-	५,२००.००
२	गुंतवणुकीवरील व्याज जमा	३,२००.००	३,०१२.४५	-१८७.५५	-	३,०५०.००
३	सर्व्हिस चार्जेस व कमिशन	७०.००	३७.०८	-३२.९२	-	४५.००
४	भाग वर्ग फी, लांभांश	०.१०	१०.७२	-	१०.६२	११.००
५	प्रॉफीट ऑन सेल ऑफ असेट/इन्व्हेस्टमेंट	१००.००	३७.५२	-६२.४८	-	५०.००
६	निलेखित खात्यांची वसुली	२५.००	१६.९९	-८.०१	-	३८०.००
७	मालमत्ता विक्रीतून नफा	२.००	०.३४	-१.६६	-	१.००
८	इतर जमा	९००.००	७६२.७३	-१३७.२७	-	८१५.००
९	तरतुदी	०.००	३३३.२९	-	३३३.२९	५००.००
	एकूण	९,४९७.१०	८,९१९.९१	-९२१.१०	३४३.९१	१०,०५२.००

गेल्या पाच वर्षातील अर्थिक प्रगती

(क्र.२ ते ९ रुपये लाखात)

अ.क्र.	तपशिल	२०१९-२०	२०२०-२१	२०२१-२२	२०२२-२३	२०२३-२४
१	सभासद संख्या	४७,६१९	४७,७६२	४७,८२२	४८,४७८	४९,७८४
२	भाग भांडवल	२,४३९.९२	२,४१३.२८	२,३४१.५१	२,२८१.०७	२,२९५.८६
३	राखीव व इतर निधी	९,०८२.५३	१०,४५५.५८	१५,१४७.२४	१५,३१८.२३	१५,०५१.७०
४	ठेवी	९८,८०१.६६	१,००,०३३.८८	१,००,३९१.११	९४,९०५.८३	९३,५४३.८४
५	दिलेली कर्जे	५९,८७२.३४	५९,७४४.२८	५४,५४८.७६	४८,३२९.१४	५१,३१८.१५
६	बँकेने घेतलेली बाहेरील कर्जे	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
७	गुंतवणूक	३९,५३६.३०	४०,८५९.३९	४५,८५६.१४	४६,४५६.७४	४२,९७६.९९
८	निव्वळ नफा / (तोटा)	११७.६६	(४९३.०६)	(५९२.२५)	२०५.७८	६३६.१०
९	खेळते भांडवल	१,१४,४७४.२९	१,१६,७०१.१८	१,२१,७५७.१३	१,१६,२६४.१३	१,१३,२६२.५८
१०	लाभांश	----	----	----	----	----
११	ऑडिट वर्ग	ब	ब	ब	ब	अ

महाराष्ट्र शासनाच्या “एक रकमी परतफेड योजने” अंतर्गत सवलत दिलेली थकीत कर्ज खात्यांची माहिती घेणे व संचालक मंडळाच्या निर्णयाची नोंद घेणे.

महाराष्ट्र शासनाच्या “एक रकमी परतफेड योजनेअंतर्गत” बँकेच्या संचालक मंडळाने थकित कर्जदारांना सवलत देऊन त्यांची कर्ज खाती बंद करण्यात आली आहेत. संचालक मंडळाने घेतलेल्या निर्णयाची नोंद घेण्यात आली. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे -

अ)	एकरकमी परतफेड योजनेअंतर्गत तडजोड झालेल्या एकूण कर्जखात्यांची संख्या	२
ब)	एकंदर मंजूर रक्कम	१०,००,०००/-
क)	दि.३१.०३.२०२४ रोजी असलेली येणे बाकी.	६,७३,४४९/-
ड)	दि.३१.०३.२०२४ रोजी व्याज व इतर येणे बाकी.	२,९७,३४१/-
ई)	एकरकमी परतफेड योजनेअंतर्गत तडजोड रक्कम	७,४९,१९६/-
फ)	बँकेने दिलेली येणे व्याजावरील एकूण सुट	२,२१,५९४/-

बुडित व संशयित कर्जांचे निर्लेखन:

दिनांक ३१.०३.२०१८ पर्यंतच्या उत्पन्न क्षमता नसलेल्या कर्जदारांची मुद्दल रक्कम व व्याज रक्कम वसूलीस अधिन राहुन निर्लेखित करण्याबाबत वैधानिक लेखा परिक्षकांनी प्रमाणित केलेल्या तसेच ५३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेने दिलेल्या मंजूरीप्रमाणे एकूण ५० कर्जदारांची मुद्दल रक्कम रू. ३२.४८ लाख एवढी रक्कम वसूलीस अधिन राहुन बुडीत व संशयित कर्ज निधीतुन वळती केली आहे.



नफा तोटा पत्रक आणि ताळेबंद पत्रकाची परिशिष्ट ३१.०३.२०२४

परिशिष्ट १ (तरतुदी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
लेखा परीक्षण फी देय	२७,२६,८२८.००
वीज बिल देय	६,७८,४१०.००
इतर देय	६६,७४,८५०.००
जूने फरक तरतूद	६,५६,४०२.५०
देय भाडे	६,६६,३१२.००
देय पगार	३४,१०,५५०.००
एकूण	१,४८,१३,३५२.५०
परिशिष्ट २ (इतर देणी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
देय बिले	१३,११,९७५.८६
CACHE24 OFFUS (देय)	२८,६५,८२१.००
CACHE24 onus (देय)	३१,२५,९००.००
जादा मिळालेली रोकड	३,९२,४०२.००
समाशोधनातील फरक देय	९९,०९२.३८
GST देय	३,१९,१९५.७४
CGST देय	९,०८,३६४.३५
CGST देय (महाराष्ट्र)	६,६५,०३१.२९
IGST देय (महाराष्ट्र)	१८,५२९.७०
SGST देय	९,०८,३६४.३५
SGST देय (महाराष्ट्र)	५,७६,६७३.०७
RCM CGST देय	५१,५००.९१
RCM SGST देय	५१,५००.९१
आयकर देय	१५,००,५३१.६२.००
आयकर देय (कर्मचारी)	१४,७१,६०६.००
व्यवसाय कर देय	५४,४००.००
कर्ज वसूली क्लिअरिंगसाठी शाखा समायोजन खाते	३,९९,१९,५३९.८४
सुरक्षा अनामत	२३,५७,१३८.९५
शेअर ट्रान्सफर डिपॉझिट	६९,२३०.००
कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी देय	२९,४८,६५९.००
इतर देय	९,४७,१०८.९०
सस्पेन्स खाते	६,०००.००
TDS देय खाते	२०,७०,२१३.००
रोखीच्या व्यवहारावरील TDS कपात	२,८२,३८९.००
टेलिफोन बिल देय	१५,६३४.००
पाणी बिल देय	४०,९५०.००
कर्मचारी कर्ज थकीत व्याज निधी	७६,०५२.००
इतर देणी - सस्पेन्स	३,१८,५९६.९२
POS नोटिफिकेशन	७१,१४८.७५
एकूण	२१,१९,९६,१७९.९२

परिशिष्ट ३ (रोख रक्कम)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
हातावरील शिल्लक	२४,१०,८३,००३.००
भारतीय रिझर्व्ह बँक (चालू खाते)	१३,४७,२९,६७४.३७
भारतीय स्टेट बँक (चालू खाते)	२३,८१,४४६.२८
आयडीबीआय बँके (चालू खाते)	१४,९४,१५,९९६.६७
महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक ली (चालू खाते)	४०,६९,५००.९७
मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक ली (चालू खाते)	६०,९५,०५२.५५
एकूण	५३,७७,७४,६७३.८४

परिशिष्ट ४ (इतर बँक चालू खात्यावरील ठेवी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
एस. व्ही. सी. को-ऑप बँक ली मांडवी	७,९४,६८,६८४.८९
एस. व्ही. सी. को-ऑप बँक लि. (ATM साठी)	३१,१०,१०३.२३
सारस्वत को-ऑप बँक ली	८,३४,८६५.१३
टी.जे.एस.बी. सहकारी बँक ली	२,१५,९२,३२८.१५
युनिटी स्मॉल फायनान्स बँक	५.००
एकूण	१०,५०,०५,९८६.४०

परिशिष्ट ५ (इतर बँक मुदत ठेवी)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक ली	१८,००,५०,०००.००
मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक ली	२०,५०,००,०००.००
आयडीबीआय बँक	२,००,००,००२.००
एस. व्ही. सी. को-ऑप बँक ली	१३,००,००,०००.००
सारस्वत को-ऑप बँक ली	५०,००,०००.००
टी.जे.एस.बी. सहकारी बँक ली	१०,००,००,००३.००
एकूण	६४,००,५०,००५.००

परिशिष्ट ६ (गुंतवणुक)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
i) केंद्र आणि राज्य सरकारचे रोखे	
केंद्र सरकारचे रोखे	१,७०,८६,१२,४११.००
राज्य विकास कर्ज	१,७२,३१,०३,५२४.००
एकूण गुंतवणुक	३,४३,१७,१५,९३५.००



परिशिष्ट ७ (इतर मालमत्ता)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
शिल्लक मुद्रांक	२,६९,०४७.००
अॅडव्हान्स A/C	३६,७७,३५४.००
CACHE24 RUPAY येणे	६,२०८.५५
DEAF	१,८६,४८६.९०
कामगार न्यायालयात अनामत जमा	३,२९१.००
GST येणे (महाराष्ट्र)	७३,७६९.४७
CGST येणे (महाराष्ट्र)	६,५५,९६८.६०
SGST येणे (महाराष्ट्र)	५,८१,१६५.१४
IGST येणे (महाराष्ट्र)	३,१९,३७६.१५
RCM CGST येणे	१,६७,११६.१२
RCM SGST येणे	१,६७,११६.१२
स्टाफ फेस्टिवल अॅडव्हान्स	११,८७,६००.००
शिल्लक स्टेशनरी	३०,२८,५३७.३८
संडी डेटर्स	५,००,९९३.००
GST वरील येणे TDS	१,४१,६६६.२४
गुंतवणुकीवरील येणे TDS	४६,३५,३०६.५९
एकूण	१,५६,०१,००२.२६

परिशिष्ट ८ (इतर खर्च)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
व्यावसायिक आणि तांत्रिक शुल्क	५४,६५,७१०.८४
क्लिअरिंग प्रोसेसिंग शुल्क	९,६७,५७०.४१
SVS स्विच फी खर्च अदा	७,७७,३७१.५०
GST अदा	७,७४,५३८.००
GST अंतर्गत व्याज	४,९६,७७८.००
NFS शुल्क अदा	५७,६१,०२७.३३
एटीएम खर्च अदा	८,८९,०११.००
IMPS शुल्क अदा	२३७.९४
RUPAY शुल्क अदा	१,४७,७४८.८८
एजीएम खर्च अदा	११,०३,०७९.६८
बँक शुल्क अदा	९८,९९९.४६
अंदाज पत्रकीय सभा खर्च	४८,८३४.००
प्रवास शुल्क अदा	९,१०,१२२.००
वाहन खर्च	१२,२४,२११.५३
पाहुणे चहापान खर्च	४,८२,८६०.००
वर्गणी	२,४८,२००.००
सुरक्षा रक्षक पगार	९५,०३,४८४.७३
रोकड हाताळणी खर्च	२,०६,८९५.००
पाणी शुल्क अदा	७,८३,०९८.८६
किरकोळ खर्च अदा	३०,१२,२१६.६९
वसूली शुल्क	१,६००.००
NFS शुल्क अदा	२,६१०.००
सभासद प्रशिक्षण खर्च अदा	८०,९४२.००
सी - केवायसी शुल्क	५,६२५.१५
एकूण	३,२९,९२,७७३.००

परिशिष्ट ९ (किरकोळ उत्पन्न)	
तपशिल	रक्कम (रु.)
खाते बंद करण्याचे शुल्क	२,३८,०४२.६१
एटीएम कार्ड एएमसी शुल्क	४२,७५,४४६.९१
एटीएम शुल्क	३,७९,०४४.८४
चेकबुक शुल्क	१०,५४,८४२.१८
डुप्लिकेट स्टेटमेंट शुल्क	२,१४,६१६.७८
ECS रिटर्न शुल्क	४२,०७,२४०.०९
फोलिओ शुल्क	३१,४२,६३२.९९
IMPS कमिशन शुल्क	१,४९,०२७.६२
IMPS कमिशन शुल्क	८८०.००
सोन्यावरील विमा	१९,२३,११६.३३
इनवर्ड रिटर्न शुल्क	२५,५१,८३०.७७
कर्ज प्रक्रिया शुल्क	१,०२,६३,०३६.५०
खत्यावरील किमान शिल्लक शुल्क	५९,४५,२०१.८५
NFS शुल्क	२,३१,५१,३२५.७०
नोटिस शुल्क	३,५८,०४२.६०
कर्जावरील इतर शुल्क वसुली	५०,९५०.००
आउटवर्ड रिटर्न शुल्क	९,१०,३४४.१२
प्रोसेसिंग शुल्क	२,५००.००
नूतनीकरण शुल्क	३,१२,८००.००
RTGS/NEFT शुल्क	७,५३,६८२.०४
RUPAY शुल्क	७,४५,७८८.२१
सेवा शुल्क	२,८८,९५७.४२
शेअर्स प्रोसेसिंग शुल्क	१८,८१३.५८
स्टॉप पेमेंट शुल्क	२,७००.००
किरकोळ जमा	६,१२,०९२.६६
आयकर परताव्यावरील व्याज	२,०४,८७६.००
अधिभार	४,५१,४८५.९७
कमिटमेंट शुल्क	२,२२६.००
वसूली शुल्क	९०,६७७.९८
रोकड हाताळणी शुल्क	८४,३६,८४८.९७
टेंडर फी	८,०००.००
एसएमएस शुल्क	२२,४३,२०५.००
UPC बाउंस शुल्क	११,५६४.००
बुडीत कर्जे वसूली	१६,९९,०३७.००
कमिटमेंट शुल्क	२१,९००.९०
एकूण	७,४७,२२,७७७.६२

सोने तारण कर्ज योजना आकर्षक व्याजदर









रु. 100

एवढ्या कर्जाच्या रकमेस

दरमहा 71 पैसे

एवढेच कमी व्याज

 गृहकर्ज	8.99%*	 मालमत्ता तारण कर्ज	9.90%*
 वाहन तारण कर्ज	9.00%*	 सोने तारण कर्ज	8.50%*
 शैक्षणिक कर्ज	8.50%*	 वैयक्तिक कर्ज	12.00%*

(*अटी लागू)

बँकेच्या विविध ठेव व कर्ज योजनांकरीता बँकेच्या नजिकच्या शाखेशी संपर्क साधा.

दि हिंदुस्थान को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई



बँकेच्या ५३व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस संबोधित करताना बँकेचे अध्यक्ष मा. गुलाबराव जगताप साहेब. सोबत संचालक मंडळातील सहकारी.



बँकेच्या ५३व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत एकमताने ठराव संमत करताना सभासदांचा उत्स्फूर्त सहभाग

दि हिंदुस्थान को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई



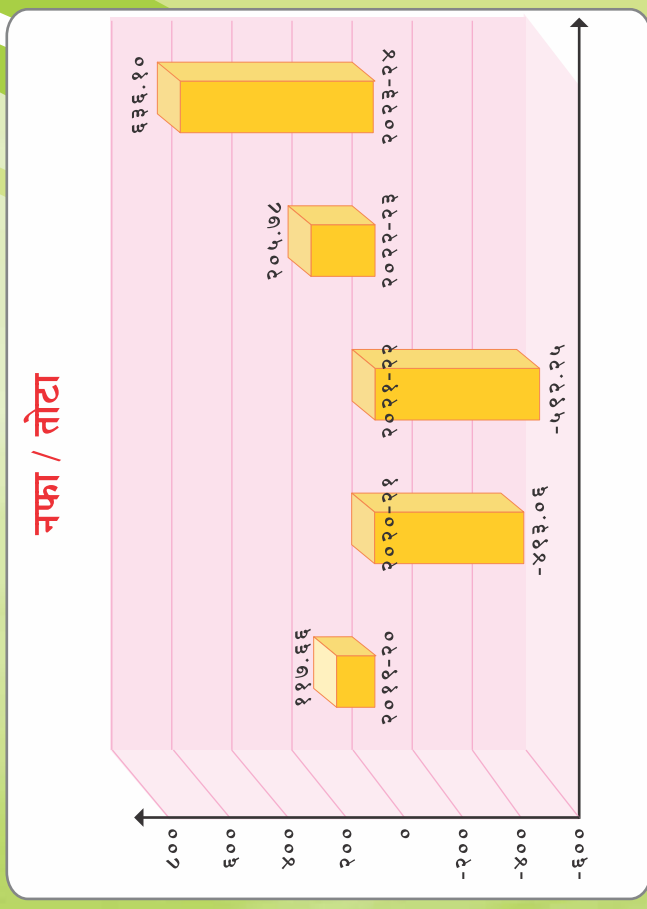
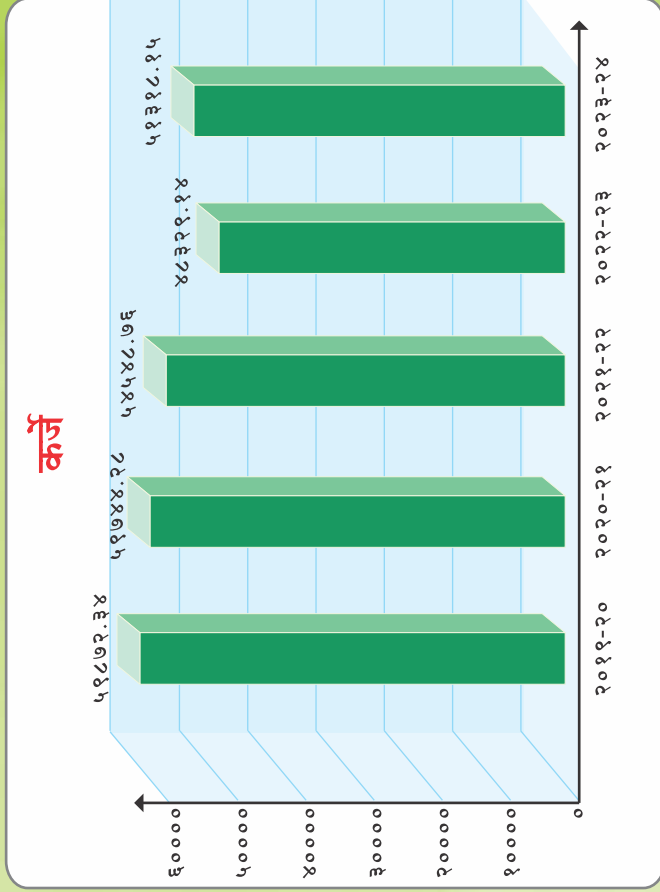
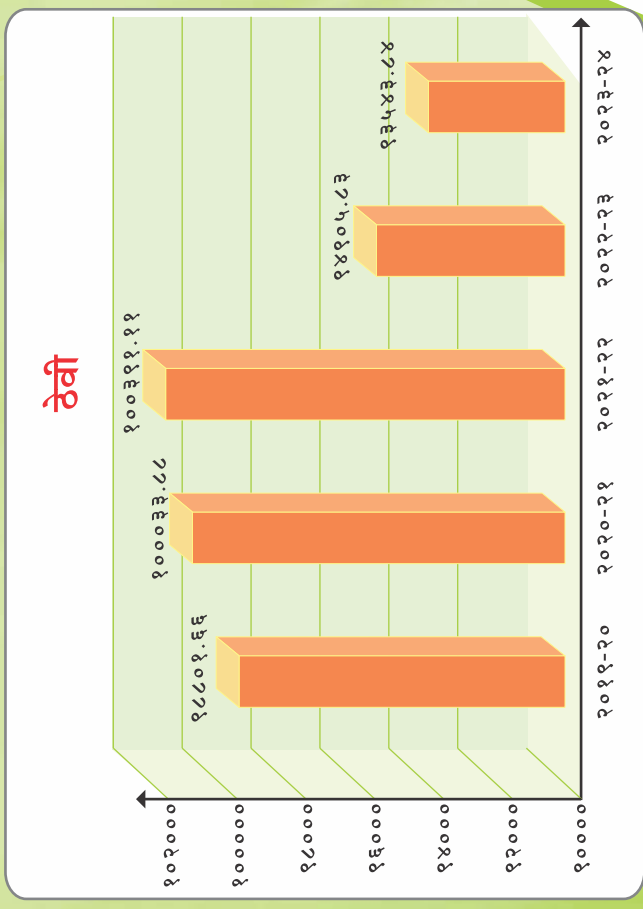
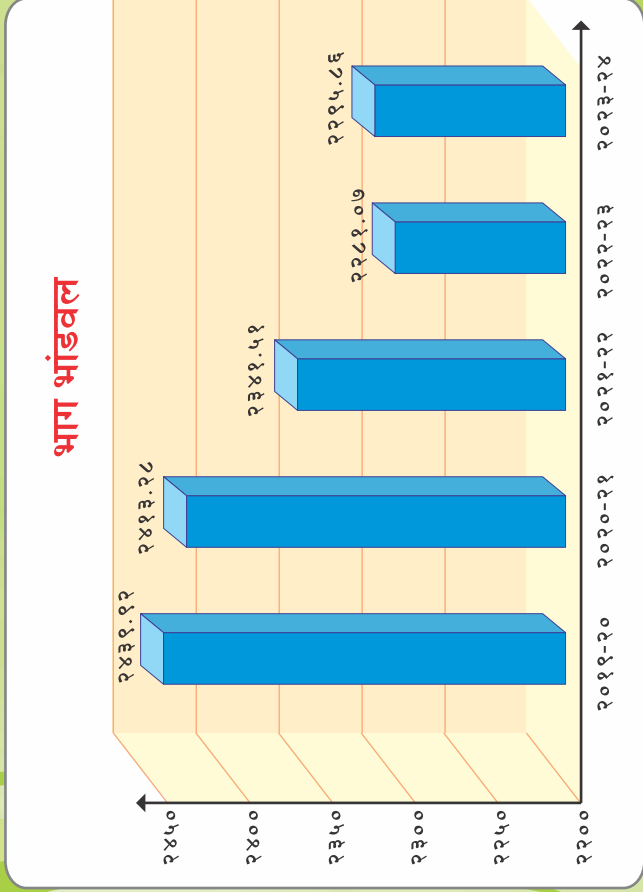
कळंबोली येथील सभासद, ग्राहक मेळाव्यामध्ये सिडको गृहप्रकल्प लॉटरी योजने बाबत उपस्थितांना मार्गदर्शन करताना बँकेचे अध्यक्ष मा. श्री गुलाबराव जगताप साहेब, सोबत सिडकोचे अधिकारी



दि बृहन्मुंबई नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि, द्वारे आयोजित भूतान येथील अभ्यास दौऱ्यात असोसिएशनचे अध्यक्ष व आपल्या बँकेचे अध्यक्ष मा. श्री. गुलाबराव जगताप साहेब आणि आपल्या बँकेच्या मा. अध्यक्षा ज्येष्ठ संचालिका मा.डॉ. सौ. मंजुषाताई जगताप व असोसिएशनचे पदाधिकारी यांचे स्वागत करताना तेथील अधिकारी.

भाग भांडवल, ठेवी, कर्जे व नफा/तोटा: तुलनात्मक स्थिती (२०१९-२० ते २०२३-२४)

रुपये लाखात





दि हिंदुस्थान को- ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई

नोंदणी क्र.: बी.ओ.एम./बी.एन.के./३३, २५ मार्च १९७०

मुख्य व प्रशासकीय कार्यालय

होरायझन टॉवर, १ ला व २ रा मजला, जय शंकर को- ऑपरेटिव्ह हौ. सोसायटी लि.,

ए.टी.आय च्या समोर, व्ही. एन. पुरव मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई-४०० ०२२. ☎ ०२२-२४०५२१२१/२४२४/२५२५

● Website : www.hindusthanbank.com ● Email : support@hindusthanbank.com

शाखा विस्तार

लोखंड बाजार : २०५, संत तुकाराम रोड, लोखंड बाजार, मुंबई - ४०० ००९.

☎ २३४८ ०१३१/२३४८ ४१९६, ८६५२२५२०१४

ट्रॉम्बे : अमर नगर को-ऑप. हौ. सोसा. लि. धोबी घाट, चित्ला कॉम्प, ट्रॉम्बे,

मुंबई-४०० ०८८. ☎ ७७३८८४८८९६, ८६५२२५२०१५

शिवाजी नगर, गोवंडी : पिच नं ३०६८ ते ३०६९ अ, गजानन कॉलनी, शिवाजी नगर, गोवंडी,

मुंबई-४०० ०४३. ☎ ८४२५८०६४५५, ८६५२२५२०१६

धारावी : लोकसेवा को-ऑप. हौ. सोसा. लि., शला मजला, गरीब नगर, ९० फूट रोड, धारावी,

मुंबई-४०० ०१७. ☎ ८६५२२५२०१७, ८४२४०३५२२५

प्रताप नगर, भांडुप : जिजामाता विद्यालय बिल्डींग, प्रताप नगर रोड नाका,

भांडुप (प.), मुंबई-४०० ०७८. ☎ २५९४ ४६६२, ८६५२२५२०१८

कळंबोली : हिंदुस्थान बँक भवन, सेक्टर नं. ८, प्लॉट नं. ११, एम. जी. एम. हॉस्पिटलसमोर,

कळंबोली, नवी मुंबई - ४१० २१८. ☎ २७४२ ०००३, ८६५२२५२०२१

कोळसेवाडी, कल्याण (पूर्व) : देवी दयाळ टॉवर, कोळसेवाडी पोलीस स्टेशन समोर, कोळसेवाडी,

कल्याण (पूर्व), जि. ठाणे ☎ ०२५१-२३६३३५४, ८६५२२५२०२२

लोकमान्य नगर, ठाणे : अमित को-ऑप. हौ. सोसा. लि, यशोधननगर बसस्टॉप जवळ,

लोकमान्यनगर, ठाणे (प.) ४०० ६०६. ☎ २५८८ १५३५, ८६५२२५२०२३

डोंबिवली : महालक्ष्मी विहार, म. फुले रोड, डोंबिवली (प.), जि.ठाणे - ४२१ २०२.

☎ ०२५१ - २४९ ५५७३, ८६५२२५२०२४

म्हाडा कॉलनी, मुलुंड : मुलुंड मुक्ती को-ऑप. हौ. सोसायटी लि., म्हाडा कॉलनी, मुलुंड,

मुंबई - ४०० ०८१. ☎ २५६३ ४००२, ८६५२२५२०२६

पी.एम.जी.पी. कॉलनी, मानखुर्द : शॉप नं. ३९२, मोहिते पाटील नगर, जे.बी. भोसले रोड,

मानखुर्द-पनवेल लिंक रोड, मानखुर्द (प.), मुंबई - ४०० ०४३. ☎ ८६५२२५२०२७, ८६५२२५२०२९

खडकपाडा, कल्याण (प.) : पुष्पकधाम, स्वामी समर्थ मंदिराजवळ, खडकपाडा, बारवेरोड,

कल्याण (प.)-४२१ ३०१. ☎ ०२५१ - २३०१२०८, ८६५२२५२०२८

नेहरुनगर, कुर्ला : बाबा विहार, अंगुलीमाला सोसायटी, बी-१०१, एस.जी.बर्वे रोड, नेहरुनगर,

कुर्ला (पूर्व), मुंबई - ४०० ०२४. ☎ २५२६ ०८०९, ८६५२२५२०२९

कामोठे, नवी मुंबई : श्री योगेश्वर कॉम्प्लेक्स, विमुम टॉवर, बिल्डींग नं. १, सेक्टर-१२, प्लॉट नं. १,

कामोठे, नवी मुंबई - ४१० २०९. ☎ :२७४३१८९९, ८६५२२५२०३०

विक्रोळी (पूर्व) : २३६/३२४३ टागोर नगर, विक्रोळी (पूर्व) मुंबई - ८३.

☎ २५७४२०१२, ८६५२२५२०१२

वडाळा (पूर्व) : एफ.एन.जी. - ५५/११६, शिवशंकर नगर, जन.अरुणकुमार वैद्य मार्ग,

वडाळा (पूर्व), मुंबई - ४०० ०३७. ☎ २४१८६७१८, ८६५२२५२०१३

तुर्भे स्टोअर (नवी मुंबई) : २३६२, दलित विकास सेवा संघ, तुर्भे रेल्वे स्टेशन समोर,

तुर्भे स्टोअर, नवी मुंबई-४०० ७०३. ☎ ८२९१७८२०३१, ८६५२२५२०३१

मालाड (पूर्व) : शॉप नं. ३, रिश्दी सिध्दी अपार्टमेंट, दफ्तरी रोड, साईबाबा मंदिरासमोर,

कुरार व्हिलेज, मालाड (पूर्व), मुंबई ४०० ०९७. ☎ २८४०४४४५, ८६५२२५२०२५

दिवा (पूर्व) : सिध्दीविनायक गार्डन, ए-१ विंग, शॉप नं. १, २, सर्व्हें नं. ८,

हिस्सा नं. १/बी, दिवा (पूर्व), जि. ठाणे - ४०० ६१२. ☎ ८६५२२५२०२०

मिरा रोड : शॉप नं. ६ ते ९, पहिला मजला, नर्मदा हेरीटेज, रामदेव पार्क रोड जंक्शन, रामदेव पार्क,

मिरा रोड, ठाणे - ४०१ १०७. ☎ ८२९१२९५६६४

कांदीवली (पू.) : शॉप नं. २८२, बारक्या रामा हबाले कंपाऊंड, दामूनगर, लास्ट बस स्टॉप,

आकुर्ली रोड, कांदीवली (पूर्व), मुंबई-४०० १०१. ☎ ८२९१२९५६६३, ८२९१२९५६६३

भोईवाडा, परेल : शॉप नं.०१, बी विंग, तळमजला, सुदर्शन को-ऑप. हौ. सोसायटी लि., आचार्य दोंडे मार्ग,

परेल व्हिलेज, भोईवाडा, परेल (पूर्व), मुंबई-४०० ०१२. ☎ ७७१०९९१०२३

खार (पू.) : शॉप नं.०२, हुसैन जमाल चाळ, सातवा रोड, गोळीबार, खार सबवे जवळ, खार (पूर्व)

सांताक्रूझ, मुंबई - ४०० ०५५. ☎ ८२९१२९५६६६

मुंबा : मतीन अपार्टमेंट, शॉप नं. ३, ४, ५, संजय नगर, जूना मुंबई-पुणे रोड, मुंबा,

जि. ठाणे - ४०० ६१२. ☎ ८२९१२९५६६१

चेंबूर (पू) : शॉप नं. ३, ४ आणि ५, मुक्तीनगर, खारदेवनगर, एन.जी.रोड, आचार्य रोड,

चेंबूर (पूर्व), मुंबई - ४०० ७०१. ☎ ८२९१२९५६६२

अंबरनाथ (पूर्व) : शॉप नं.२, ३ आणि ४, तळमजला, धवलगिरी अपार्टमेंट, ४३-अ, वडवली सेक्शन,

अंबरनाथ (पूर्व), जि. ठाणे- ४२१ ५०१. ☎ (०२५१)२६०७५७५, ८२९१२९५६६७

प्रेषक:-

दि हिंदुस्थान को- ऑपरेटिव्ह बँक लि., मुंबई

होरायझन टॉवर, १ ला व २ रा मजला,

जय शंकर को- ऑपरेटिव्ह हौ. सोसायटी लि.,

ए.टी.आय च्या समोर, व्ही. एन. पुरव मार्ग, चुनाभट्टी, मुंबई-४०० ०२२.

बुक-पोस्ट

प्राति,

श्री./श्रीमती